

PATVIRTINTA  
Klaipėdos lopšelio-darželio „Pumpurėlis“  
direktoriaus 2022 m. sausio 20 d.  
įsakymu Nr. V-7

# KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „PUMPURĖLIS“



## 2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

KLAIPĖDA

## TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS	3 PSLP.
II. 2021 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ	4 PSLP.
III. SSGG ANALIZĖ	7 PSLP.
IV. 2022 METŲ VEIKLOS TIKSLAI, PRIORITETAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS	8 PSLP.
V. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS	8 PSLP.
VI. LAUKIAMŲ REZULTATAI	13 PSLP.
VII. LĖŠŲ ŠALTINIAI	13 PSLP.
VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	13 PSLP.
IX. PRIEDAI	14 PSLP.

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Pumpurėlis“ (toliau – Įstaiga) veiklos planas 2022 metams (toliau – Planas) parengtas atsižvelgus į Klaipėdos lopšelio-darželio „Pumpurėlis“ 2022-2024 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos direktoriaus 2021 gruodžio 15 d. įsakymu Nr. , Klaipėdos lopšelio-darželio „Pumpurėlis“ direktoriaus 2021 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. V-54, atlikto Įstaigos įsivertinimo medžiagą, veiklos kokybės vertinimo rezultatus, mokyklos bendruomenės poreikius. Šis veiklos planas nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

2. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką ir atsižvelgus į pažangiausias mokslo ir visuomenės raidos tendencijas, siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, laiduoti ikimokyklinio ugdymo kokybę, per papildomo ugdymo programas vykdyti neformalųjį švietimą, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius, Įstaigos veiklos planu siekiama, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti ikimokyklinio, priešmokyklinio, ugdymo(si) vaikų poreikius.

3. Planą įgyvendins Įstaigos administracija, pedagogai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

4. Plane naudojami sutrumpinimai: Klaipėdos Universitetas – KU, NVŠ –neformalusis vaikų švietimas, Klaipėdos universiteto tęstinių studijų centras – KUTSC, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras – KPŠKC, informacinės ir komunikacinės technologijos – IKT, Klaipėdos pedagoginės psichologinės pagalbos tarnyba – KPPT, Vaiko gerovės komisija – VGK, Specialiųjų poreikių ugdymas – SUP.

## II. 2021 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

### 1. 2021 metų Įstaigos veiklos plano ataskaita

1. Tikslas – užtikrinti kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą		
1.1. Uždavinys – teikti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.1.1. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas	Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius	201 vaikas ugdomas pagal Įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą, priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, NVŠ fizinio ugdymo programą „Sportas – sveikatos šaltinis“, NVŠ dailės gebėjimų ugdymo programą, NVŠ eksperimentų ir tyrinėjimo programą „Pažinimo laboratorija“, NVŠ anglų kalba ir meninio ugdymo programą „Teatriukas angliškai“. Įstaigos vidaus įsivertinimo duomenimis ugdymo organizavimo kokybę 63 % tėvų vertina labai gerai, 24 % gerai. Programos atitiktį valstybės nustatytiems reikalavimams 60 % įstaigos bendruomenės narių vertina labai gerai, 40 % - gerai.
1.1.2. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas	Pedagogų, tobulinusių profesinę kvalifikaciją dalis nuo bendrojo skaičiaus, procentais	100 % pedagogų tobulino profesinę kvalifikaciją. Apklausos ir duomenų analizės išvadomis 71,5 % pedagogų 8 ir daugiau dienų per metus tobulino profesinę kvalifikaciją, 28,5 % - 5 dienas per metus.
	Pedagogų, įgijusių aukštesnę kvalifikacinę kategoriją dalis nuo atestacijos programoje numatyto skaičiaus, procentais	Aukštesnę kvalifikacinę kategoriją įgijo 3 pedagogės (100 % nuo atestacijos programoje numatyto skaičiaus)
1.1.3. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas	Vaikų, dalyvavusių neformaliojo švietimo programose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	Neformaliojo švietimo programose dalyvavo 201 Įstaigos ugdytiniai (100 %). 11 pažintinių-educacinių renginių dalyvavo 120 vaikų. 39 saviraiškos renginiuose dalyvavo 155 vaikai.

	Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-educaciniuose ir saviraiškos renginiuose skaičius Per metus organizuotų educacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius	Organizuota 6 respublikiniai, 1 tarptautinis ir 14 įstaigos projektų, vaikai dalyvavo 6 tarptautiniuose ir 20 miesto bei respublikos projektuose. Organizuotos 1 miesto ir 19 įstaigos ugdytinių kūrybinės parodos. Tėvų apklausos duomenimis, vaiko asmeninės saviraiškos tenkinimas įvertinta 52,2 % labai gerai, 37 % – gerai.
<b>1.2. Uždavinys – teikti papildomas paslaugas</b>		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.2.1. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas	Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus	2021 m. lapkričio 12 d. atlikto Valstybinės ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamento patikrinimo akte Nr. 37VMIP-861 pažeidimų nenustatyta.
	Gerinama maisto ruošimo įranga	Įsigyta virtuvinės įrangos už 494 Eur.
1.2.2. Švietimo pagalbos vaikui teikimas	Užtikrinama logopedo pagalba vaikams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų	Logopedo pagalba teikta 29 vaikams, 2020–2021 m.m. kalbos ir kalbėjimo sutrikimai ištaisyti 9 ugdytiniams. Pritaikytos individualaus ugdymo programos 4 ugdytiniams, VGK nutarimu teikta pagalba PPT tarnyboje poreikiams nustatyti 3 vaikams, įsteigta 0,75 mokytojo padėjėjo etato individualiai pagalbai teikti 2 vaikams.
<b>2. Tikslas – užtikrinti sveiką, saugią, pozityvią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką</b>		
<b>2.1. Uždavinys – gerinti ugdymo(si) sąlygas ir aplinką</b>		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
2.1.1. Teisės aktais nustatytų reikalavimų vykdymas	Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, vienetais	Pakeisti laiptų turėklai ir porankiai 4 laiptinėse. Sumontuoti roletai 5 grupių languose (58 vienetai).
	Vaikų žaidimų aikštelių įrengimų atitiktis nustatytiems saugumo reikalavimams, procentais	Vaikų žaidimų aikštelių įrengimai atitinka saugumo reikalavimus 100 % (Kontrolės įstaigos „Inspektum“ pažyma Nr.P2118-94240-1-2021).

2.1.2. Aplinkos renovavimas	Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius	Atliktas remontas 1 grupėje.
	Renovuotų komunalinių sistemų skaičius, vienetais	Atliktas lietaus kanalizacijos sistemos remontas.
	Nesaugių lauko įrengimų šalinimas, vienetais	Pašalintos 4 šiuolaikinių reikalavimų neatitinkančios smėliadėžės.
	Pastato fasado dalies avarinės situacijos likvidavimas	Specialiosios tikslinės dotacijos lėšomis sutvarkyta dalis pastato sienos.
	Želdinių genėjimas ir šalinimas, vienetais	Panaikinta 150 m nesaugios gyvatvorės krūmų, išgenėta 20 medžių.
<b>2.2. Uždavinys – užtikrinti šiuolaikinius ugdymo reikalavimus atitinkančią aplinką</b>		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
2.2.1. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas	Įrangos ir baldų įsigijimas, vienetais	Įsigyta 6 šiuolaikinius reikalavimus atitinkančios smėliadėžės. Įsigytos 2 lauko edukacinės sienelės STEAM veiklai plėtoti. Įrengta pojūčių lavinimo sienelė vidaus erdvėje. Įsigyta 6 vnt. baldų ir 2 įrengimai eksperimentų kambarėliui. Įsigyta 4 komplektai mobilių lauko baldų.
2.2.2. Kompiuterinės įrangos ir inovatyvių ugdymo(si) priemonių įsigijimas	Informacinių ir komunikacinių technologijų įsigijimas, vienetais	Įsigyti 3 kompiuteriai, 3 bevielio tinklo maršrutizatoriai.

### III. SSGG ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Užtikrintas kokybiškas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas, į ugdymo procesą integruojamos 4 neformaliojo vaikų švietimo programos.</li> <li>2. Aktyvus STEAM veiklų taikymas ugdomajame procese.</li> <li>3. Įstaigos veikla orientuota į kryptingą plėtrą, besimokančią organizaciją, vaiko socializacijos sėkmę.</li> <li>4. Praplėstas bendruomenės IKT naudojimas komunikacijai ir ugdymui.</li> <li>5. Išplėtotas tarpinstitucinis bendradarbiavimas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tėvų pasyvumas dalyvaujant įstaigos įsivertinime.</li> <li>2. Nepakankamai veikianti specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių vaikų pagalbos bei pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema.</li> <li>3. Prasta lauko takelių būklė, nėra sporto aikštyno kieme.</li> <li>4. Nepakankamas ugdymo ir darbo priemonių modernizavimas, senstanti kompiuterinė technika, nepakankamai modernus internetas .</li> <li>5. Ugdomojo proceso organizavimas lauko erdvėse.</li> </ol>
Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pedagogų įsitraukimas į tarptautinių projektų rengimą ir įgyvendinimą.</li> <li>2. Veiksmingas bendruomenės narių bendravimas ir bendradarbiavimas siekiant ugdymo kokybės ir socialinės bendrystės.</li> <li>3. Tikslingas darbuotojų profesinės kompetencijos ir savirealizacijos tobulinimas.</li> <li>4. Funkcionalios, estetiškos ir saugios aplinkos kūrimas.</li> <li>5. Tėvų motyvacijos, iniciatyvos ir atsakomybės stiprinimas.</li> <li>6. Individualių vaiko saugumo, socialinių, emocinių ir fizinių poreikių tenkinimas, sveikos gyvensenos ugdymas.</li> <li>7. Įstaigos komandos telkimas ir bendros atsakomybės, bendrų vertybių ugdymas, įstaigos įvaizdžio kūrimas ir reprezentacija miesto renginiuose, el. erdvėje.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Covid-19 pandemijos iššūkiai.</li> <li>2. Nuolatinė švietimo politikos kaita.</li> <li>3. Bloga darželio pastato būklė.</li> <li>4. Neužtikrinamas finansavimas įstaigos vidaus ir lauko edukacinių erdvių gerinimui.</li> <li>5. Neapibrėžtam laikui sustabdyti kiemo, lauko aikštelių atnaujinimo darbai.</li> <li>6. Dalies tėvų abejingumas įstaigos veiklai.</li> </ol>

#### IV. 2022 METŲ VEIKLOS TIKSLAI, PRIORITETAI, UŽDAVINIAI

**Prioritetas** – mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų vaikams teikimo gerinimas, taikant STEAM, sveikos gyvensenos ugdymo metodus.

**Strateginis tikslas** – mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams) teikimo gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.

**Metų tikslas** – asmeninė kiekvieno vaiko pažanga.

**Uždaviniai:**

1. Gerinti ugdymo(si) proceso organizavimą, siekiant kiekvieno vaiko pažangos.
2. Kurti funkcionalią, estetišką, socialiai ir emociškai saugią, fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos įgūdžius formuojančią edukacinę ugdomąją aplinką.
3. Siekti veiksmingų tarpusavio santykių, atsakomybės, bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo.

#### V. TIKSLO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Atsakingi, vykdytojai	Laikas
<b>Tikslas – asmeninė kiekvieno vaiko pažanga</b>			
<b>1. Uždavinys – gerinti ugdym(si) proceso organizavimą, siekiant kiekvieno vaiko pažangos</b>			
1.1. Inovacijomis grįsto ugdymo įgyvendinimas	1.1.1. 80 % mokytojų taiko STEAM metodus ugdomojoje veikloje	D. Jonaitienė	Iki 2022-12-31
	1.1.2. 90% mokytojų ugdymo procese naudoja IKT. Lyginant su 2021 m. 10 % daugiau naudoja IKT	D. Jonaitienė	Iki 2022-12-31



	1.1.3. 50 % pedagogų įsitraukia į nacionalinių, tarptautinių projektų rengimą ir įgyvendinimą	D. Jonaitienė	Iki 2022-12-31
	1.1.4. 70 % mokytojų geba naudotis interaktyviomis grindimis ir jas naudoja integruojant į ugdomąjį procesą	D. Jonaitienė	Iki 2022-12-31
1.2. Mokytojų ugdomosios veiklos tobulinimas: ugdomosios veiklos stebėjimas, analizė, siekiant ugdymo kokybės ir asmeninės vaiko pažangos	1.2.1. Susitarta dėl geros ugdomosios veiklos kriterijų	A. Levanienė D. Jonaitienė	2022 m. sausio mėn.
	1.2.2. 20 % mokytojų pagerina ugdomojo proceso veiklų kokybę. Vaikai pasiekia asmeninės pažangos	A. Levanienė D. Jonaitienė	Iki 2022-12-31
1.3. Sąlygų ugdyti(s) įvairiose erdvėse (kieme, už Įstaigos ribų) sudarymas	1.3.1. 65 % ugdytinių dalyvauja išvykose, edukaciniuose renginiuose siekiant ugdymo turinio gerinimo, vaiko pažangos siekimo	A. Levanienė D. Jonaitienė	Iki 2022-12-31
	1.3.2. Kiekvienas mokytojas organizuoja ne mažiau kaip 4 veiklas už grupės ribų		
1.4. IKT atnaujinimas	1.3.3. Įsigyti 2 kompiuteriai, 3 interaktyvios priemonės	A. Levanienė	Iki 2022-12-31
<b>2. Uždavinys – kurti funkcionalią, estetišką, socialiai ir emociškai saugią, fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos įgūdžius formuojančią edukacinę ugdomąją aplinką</b>			
2.1. STEAM lauko erdvių įrengimas įstaigos kieme, grupių papildymas naujomis edukacinėmis priemonėmis	2.1.1. Įrengta STEAM veiklos lauko erdvė	A. Levanienė D. Jonaitienė	Iki 2022-11-30
	2.1.2. Grupėse įsigytos ugdymo priemonės STEAM metodo taikymui	A. Levanienė D. Jonaitienė	Iki 2022-12-31
2.2. Vykdomi sveikos gyvensenos ugdymo projektai visose lopšelio-darželio grupėse	2.2.1. 80 % vaikų ugdomi sveikos gyvensenos nuostatais dalyvaudami projektų įgyvendinime.	Grupių mokytojos	Iki 2022-12-31

	2.2.2. 80 % mokytojų dalinsis patirtimi apie sveikatą stiprinančių metodų ir būdų įvairovę pristatydami projektus mokytojų metodiniuose susirinkimuose	D. Jonaitienė Grupių mokytojos	2022 m. 5 mėn. 2022 m. 12 mėn.
2.3. Vykdoma sveikatą stiprinančios mokyklos veikla pagal Įstaigos programą „Noriu būti sveikas“	2.3.1. Organizuojami renginiai (4 per metus), kuriuose vaikai stiprina sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo įgūdžius	A. Levanienė D. Jonaitienė A. Tutlienė	Iki 2022-12-31
	2.3.2. Sveikatą stiprinančioje veikloje dalyvauja 80 % visos bendruomenės narių		
	2.3.3. Analizuojamas sveikatinimo „Augu sveikas“ programos efektyvumas	D. Jonaitienė	2022 m. 05 ir 12 mėn.
2.4. Vaiko individualių poreikių tenkinimas	2.4.1. Prevencinių programų „Žipio draugai“, „Kimočiai“ įgyvendinimas	J. Škultinienė G. Barauskienė R. Lesanavičienė	Iki 2022-12-31
	2.4.2. Vaikų dalyvavimas konkursuose, renginiuose, parodose, varžybose, konkursuose. Dalyvauja 60 % ugdytinių	D. Jonaitienė Grupių mokytojos	Iki 2022-12-31
	2.4.3. 100 % vaikų dalyvauja neformaliojo ugdymo veiklose	D. Jonaitienė A. Tutlienė L. Račkienė D. Bušėckienė	2022 m.
2.5. Logopedo pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams	2.5.1. Teikiama logopedo pagalba koreguos vaikų kalbos, kalbėjimo sutrikimus	L. Kasputienė	Iki 2022-12-31
2.6. Įtraukiojo ugdymo tobulinimas siekiant gerinti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymosi kokybę	2.6.1. 50 % mokytojų dalyvauja kvalifikacijos kelimo seminaruose apie vaiko individualių poreikių tenkinimą	D. Jonaitienė	Iki 2022-12-31
	2.6.2. Pedagogai geba individualizuoti ugdymą ir numatyti tolesnes vaiko ugdymosi galimybes	D. Jonaitienė Grupių mokytojos	Iki 2022-12-31

2.7. VGK veikla	2.6.3. Sprendžiami, analizuojami asmeninės ūgties, mokymosi aplinkos, besimokančios bendruomenės aspektai, ieškoma naujų galimybių, problemų sprendimo būdų	VGK	Iki 2022-12-31
2.8. Veiklos pagal vaikų sveikatos priežiūros ir sveikatinimo vykdymo planą 2022 m.	Į ugdomąjį procesą integruotas sveikatos specialistės veiklos planas plės vaikų ugdymosi galimybes.	Ingrida – Marija Mažuknaitė	Iki 2022-12-31
<b>3. Uždavinys – siekti veiksmingų tarpusavio santykių, atsakomybės, bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo</b>			
3.1. Mokytojų gerosios patirties sklaidos plėtra	1.4.1. 60 % mokytojų veda atviras pamokas	A. Levanienė D. Jonaitienė	Iki 2022-12-31
	1.4.2. 30 % mokytojų skaito pranešimus	D. Jonaitienė	Iki 2022-12-31
3.2. Kolegialaus mokymosi metodo taikymas	3.2.1. 80 % mokytojų tobulina profesinę kvalifikaciją ir mokosi vieni iš kitų lankydamiesi įstaigos kolegų veiklose, jas aptardami ir vertindami	A. Levanienė D. Jonaitienė Pedagogai	Iki 2022-12-31
3.3. Bendruomenės įsitraukimas į veiklos kokybės įsivertinimo procesus	3.3.1. Veiklos kokybės įsivertinimo procedūrose dalyvauja 80 % visų bendruomenės grupių atstovai	A. Levanienė D. Jonaitienė	2022 m. vasaris 2022 m. spalio
3.4. Pilietinių-etninių renginių organizavimas	3.4.1. 80 % bendruomenės ir socialinių partnerių įsitraukia į projekto įgyvendinimą Klaipėdos miesto jubiliejui paminėti	D. Jonaitienė E. Dapšauskienė A. Juškienė V. Kielienė I. Mažeikienė K. Narvydaitė I. Jokšienė	Iki 2022 m. birželio 30 d.
	3.4.2. 80 % bendruomenės narių dalyvauja įstaigos renginiuose	A. Levanienė D. Jonaitienė Pedagogai	

3.5. Įstaigos tradicijų puoselėjimas ir naujų kūrimas	3.5.1. 80 % vaikų, 50 % tėvų aktyviai įsitraukia į veiklas. Įvykę 2 bendri renginiai su tėvais. 40 % mokytojų dalyvauja tradicijų puoselėjime	A. Levanienė D. Jonaitienė Pedagogai	Iki 2022-12-31
3.6. Renginiai su esamais ir naujais partneriais	Organizuoti 4 renginiai su socialiniais partneriais	A. Levanienė D. Jonaitienė	Iki 2022-12-31
	Pasirašyta 1 nauja partnerystės sutartis	A. Levanienė D. Jonaitienė	Iki 2022-05-31
3.7. Vykdomi vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimai kartu su šeima	3.7.1. Vaikų tėvai pateikia informaciją apie vaiką, šeimos lūkesčius, dalyvauja anketinėse apklausoje, reiškia savo nuomonę apie pasiektą vaiko pažangą	Grupių mokytojos	2021 m. 5 ir 9 mėn.
	3.7.2. 65 % tėvų dalyvauja vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo procese	A. Levanienė, D. Jonaitienė Grupių mokytojos	Iki 2022-11-15
3.8. Pedagogų, tėvų, specialistų bendradarbiavimas ugdant gabius ir SUP turinčius vaikus	3.8.1. Vykdomas tėvų švietimas. Kartu su PPT organizuoti ne mažiau kaip 2 paskaitas, mokymus tėvams pagal PPT planą.	A. Levanienė D. Jonaitienė	2022 5 mėn. 2022 10 mėn.
	3.8.2. Rengti pritaikytas ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo(si) programas, atsižvelgiant į tėvų informaciją ir PPT rekomendacijas.	D. Jonaitienė Grupių mokytojos	Pagal poreikį

## **VI. LAUKIAMAS REZULTATAS**

1. Įgyvendinus uždavinius bus pasiekti kokybiniai ir kiekybiniai pokyčiai:
  - 1.1. stiprės kiekvieno vaiko vidinės galios ir saviraiška, laiduojančios asmeninę pažangą;
  - 1.2. bus sudarytos sveikos, saugios bei modernios ugdymosi sąlygos įvairių gebėjimų vaikams;
  - 1.3. plėtosis bendradarbiavimas ir partnerystė su įstaigos, miesto, šalies pedagogais, ugdytinių šeimomis bei socialiniais partneriais;
  - 1.4. stiprės bendruomenės narių motyvacija pokyčiams ir inovacijoms.

## **VII. LĖŠŲ ŠALTINIAI**

1. Programai įgyvendinti bus skiriama 425,8 tūkst. Eur. savivaldybės biudžeto ir 356,7 tūkst. Eur. valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšų.
2. Dalis programos bus finansuojama iš 87,2 tūkst. Eur. specialiųjų programų ir 3,9 tūkst. Eur. paramos lėšų.

## **VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

1. Programos įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojai.
2. Priežiūrą vykdys direktorius.
3. Už programos vykdymą atsiskaitoma lopšelio-darželio savivaldos institucijoms: Įstaigos tarybai, Įstaigos mokytojų tarybai, Savivaldybės administracijos Švietimo skyriui ir/ar steigėjo įgaliotai institucijai.

## IX. 2022 METŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „PUMPURĖLIS“ VEIKLOS PLANO PRIEDAS

### UGDYMO PROCESO ĮGYVENDINIMAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo ar vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
<b>Šventės, pramogos</b>				
1.	Atsisveikinimas su eglute „Lik sveika, eglute”	A. Čeledinienė	2022-01-06	Mokytojų taryboje
2.	Užgavėnių šurmulys „Žiema, žiema, bėk iš kiemo“	A. Čeledinienė J. Škultinienė R. Jakumaitienė R. Lesanavičienė D. Armanavičienė G. Rušplaukytė	Kovas	Mokytojų taryboje
3.	Kovo 11 – osios paminėjimas-šventinis rytmetis „Esam Lietuvos vaikai” (bendri šokiai, rateliai)	A. Čeledinienė L. Račkienė	Kovas	Mokytojų taryboje
4.	Vaikų Velykėlės „Rid rid margučiai”	A.Čeledinienė, Grupių mokytojos	Balandis	Mokytojų taryboje
5.	Šventiniai renginiai skirti Motinos dienai „Patys gražiausi žiedai Tau, mamyte“	A. Čeledinienė Grupių mokytojos	Gegužė	Mokytojų taryboje
6.	Atsisveikinimo su darželiu šventė „Bėga vaikystė linksma” priešmokyklinio amžiaus grupių vaikams	R. Lesanavičienė D. Stonkienė G. Barauskienė D. Armanavičienė	Gegužė	Mokytojų taryboje
7.	Stovyklautojų diena	A. Čeledinienė D. Bušeckienė A.Tutlienė L.Račkienė	Birželis	Mokytojų taryboje
8.	Rugsėjo 1 – osios šventė „Sveikas, darželi”.	A. Čeledinienė A. Tutlienė L. Račkienė	Rugsėjis	Mokytojų taryboje
9.	Rudens vakarojimas „Ir išdygo grybas”	E. Dapšauskienė J. Markevičė	Spalis	Mokytojų taryboje

10.	„Moliūgėlio diena“	J. Kleibienė, G. Rušplaukytė	Spalis	Mokytojų taryboje
11.	Advento vakaronė „Po darbėlių į ratelį“	R. Lesanavičienė, D. Stonkienė	Lapkritis	Mokytojų taryboje
12.	Vakaronė „Lino kelias“	D. Armanavičienė, G. Barauskienė	Lapkritis	Mokytojų taryboje
13.	Adventinis vakaras šv. Liucijos dienai „Mano širdelėje šviesu“	A. Čeledinienė	Gruodis	Mokytojų taryboje
14.	Eglutės įžiebimo šventė.	A. Čeledinienė	Gruodis	Mokytojų taryboje
15.	Kalėdinė programa su grupėmis: „Jau skamba šv. Kalėdų varpeliai“	A. Čeledinienė, Grupių mokytojos	Gruodis	Mokytojų taryboje
<b>Akcijos, iniciatyvos</b>				
1.	Visuotinė pilietinė iniciatyva „Atmintis gyva, nes liudija“	L. Račkienė D. Armanavičienė	2022-01-13	Mokytojų taryboje
2.	Ekologinė akcija „Sėnių besmegėnių alėja“. Organizatorius Klaipėdos vaikų laisvalaikio centro klubo „Draugystė“	I. Jokšienė V. Sakalauskienė	Sausis	Mokytojų taryboje
3.	Akcija „Padėkime paukšteliams peržiemoti“	J. Škultinienė A. Šeiniene V. Kielienė D. Bušeckienė	Sausis	Mokytojų taryboje
4.	Vasario 16-osios akcija „Aš labai myliu Lietuvą“	A. Čeledinienė L. Račkienė	Vasaris	Mokytojų taryboje
5.	Akcija „Parodyk meilę beglobiams gyvūnams“ (skirta Pasaulinei gyvūnų dienai);	E. Dapšauskienė D. Bušeckienė	Spalis	Mokytojų taryboje
6.	Akcija pyragų dienai paminėti „Maišome, kepame ir skanaujame“	J. Škultinienė A. Juškienė K. Narvydaitė D. Bušeckienė	Lapkritis	Mokytojų taryboje
7.	Akcija įstaigos bendruomenei „Kalėdinio megztinio diena“	A. Levanienė L. Kasputienė	Gruodis	Mokytojų taryboje
<b>Sporto ir sveikatinimo renginiai</b>				
1.	Sportinė pramoga „Linksmieji koridoriai“	A. Tutlienė	Sausis	Mokytojų taryboje
2.	Sveikos mitybos skatinimo paskaita „Pagauk sveiką mitybą!“ žaidimas su maisto kamuoliu.	I. M. Mažuknaitė	Vasaris	Mokytojų taryboje

3.	Ikimokyklinio ugdymo įstaigų bendruomenės sporto ir sveikatingumo konkursas „Judriausias darželis“	I. M. Mažuknaitė D. Jonaitienė V. Sakalauskienė R. Aušrienė K. Narvydaitė	Vasaris–gegužė	Mokytojų taryboje
4.	Paskaita „Kaip vaisiai ir daržovės atkeliauja ant mūsų stalo?“.	I. M. Mažuknaitė	Kovas	Mokytojų taryboje
5.	Sveikatos valandėlė Paskaita „Vanduo – gyvybės ir sveikatos šaltinis“	I. M. Mažuknaitė	Balandis	Mokytojų taryboje
6.	Sportinė pramoga Pasaulinei Judėjimo sveikatos labui dienai „Mano draugas kamuolys“	I. M. Mažuknaitė A. Tutlienė	2022-05-10	Mokytojų taryboje
7.	Paskaita „Sveikos akys ir akių pratimai“	I.M.Mažuknaitė	Gegužė	Mokytojų taryboje
8.	Sportinis renginys šeimoms, skirtas Klaipėdos 770 m. gimtadieniui paminėti „Aš ir mano šeima sportuojame drauge“	A. Tutlienė A. Čeledinienė	Gegužė	Mokytojų taryboje
9.	Paskaita „Saugus poilsis vasaros metu“	M. Mažuknaitė	Gegužė	Mokytojų taryboje
10.	Fizinio aktyvumo akcija-sportinė pramoga „Į darželį su paspirtukais/ dviratukais“	A. Tutlienė I. M. Mažuknaitė	Rugsėjis	Mokytojų taryboje
11.	Judumo diena „Žygis gamtos takeliais“	D. Jonaitienė Grupių mokytojos	Spalis	Mokytojų taryboje
12.	Paskaita „Tai gripas ar sloga?“ priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams	I. M. Mažuknaitė	Spalis	Mokytojų taryboje
13.	Sveikatos valandėlė „Mikrobai ir jų atsparumas antibiotikams“	I. M. Mažuknaitė	Lapkritis	Mokytojų taryboje
<b><i>Išvykų, edukacinių veiklų organizavimas</i></b>				
1.	Prano Domšaičio galerija, etnokultūros centras, Klaipėdos laikrodžių muziejus, Klaipėdos pilies muziejus, Mažosios Lietuvos istorijos muziejus, Palangos gintaro muziejus	Grupių mokytojos	Pagal ilgalaikį grupių veiklos planą	Metodinėje taryboje
2.	Priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba, kelių policija	Grupių mokytojos	Pagal ilgalaikį grupių veiklos planą	Metodinėje taryboje



3.	Edukacinis pasivaikščiojimas prie Žardės ežero, I. Simonaitytės kalno	Grupių mokytojos	Pagal ilgalaikį grupių veiklos planą	Metodinėje taryboje
4.	KU Botanikos sodas, Klaipėdos zoologijos sodas, Girulių miškas	Grupių mokytojos	Pagal ilgalaikį grupių veiklos planą	Metodinėje taryboje
5.	Klaipėdos senamiestis	Grupių mokytojos	Pagal ilgalaikį grupių veiklos planą	Metodinėje taryboje
6.	Edukacijos Pempininkų bibliotekos vaikų studijoje „Gerviukas“, edukaciniai užsiėmimai I. Simonaitytės, Pelėdžiuko bibliotekoje	Grupių mokytojos	Pagal ilgalaikį grupių veiklos planą	Metodinėje taryboje
7.	Edukacijos į Kretingos dvarą. Duonos kepimas, saldinių gamyba.	Grupių mokytojos	Pagal ilgalaikį grupių veiklos planą	Metodinėje taryboje
8.	Palangos Gintaro muziejus	Grupių mokytojos	Pagal ilgalaikį grupių veiklos planą	Metodinėje taryboje
<b><i>Parodų organizavimas</i></b>				
1.	Virtuali paroda „Spalvų, šešėlių ir veidrodžių karalystė“	G. Barauskienė I. Mažeikienė	Vasaris	Metodinėje taryboje
2.	„Sveikatos idėjų skrynelė ant žaliosios palangės“	D. Stonkienė R. Aušrienė	Balandis	Metodinėje taryboje
3.	Kūrybinių darbų paroda „Velykinis margutis“ (vitražo technika)	D. Bušeckienė A. Šeiniene V. Kielienė	Balandis	Metodinėje taryboje
4.	Piešinių paroda „Paukščių grįžtuvės“	J. Kleibienė	Balandis	Metodinėje taryboje
5.	Dailės kambarėlio vaikų darbų paroda „Klaipėda – miestas kuriame aš gyvenu“, skirta Klaipėdos gimtadieniui	J. Račkienė	Gegužė	Metodinėje taryboje
6.	Piešinių paroda „Mano šeima“, skirta tarptautinei šeimoms dienai	D. Armanavičienė G. Barauskienė D. Stonkienė R. Lesanavičienė	Gegužė	Metodinėje taryboje
8.	Virtuali kūrybinių darbų paroda „Šeimos paveikslas“	A. Juškienė K. Narvydaitė	Gegužė	Metodinėje taryboje
9.	Virtuali įstaigos bendruomenės narių nuotraukų paroda „Skleidžiasi pumpurėlis“	V. Kielienė	Balandis Gegužė	Metodinėje taryboje
10.	Kūrybinių kompozicijų iš gamtinės medžiagos paroda	D. Bušeckienė A. Šeiniene V. Kielienė	Rugsėjis	Metodinėje taryboje

	„Sveikinimas mokytojoms“, skirtas Mokytojo dienai paminėti			
11.	Virtuali darbų paroda „Mano mylimas augintinis“	R. Aušrienė	Spalis	Metodinėje taryboje
12.	Kūrybinių darbų paroda „Rudens išdaigos“	R. Lesanavičienė D. Stonkienė	Spalis	
13.	Ištaigos bendruomenės narių nuotraukų paroda „Rudenėjanti Klaipėda“	G. Barauskienė D. Armanavičienė	Spalis	Metodinėje taryboje
14.	Dailės kambarėlio vaikų darbėlių paroda „Kalėdų laukimas“	L. Račkienė	Lapkritis	Metodinėje taryboje
<b><i>Miesto, respublikiniai, tarptautiniai projektai</i></b>				
1.	Sveikatingumo projektas (respublikinis) eTwinning platformoje „Kad pėdutės būtų sveikos“	I. Mažeikienė K. Narvydaitė A. Juškienė	Sausis	Metodinėje taryboje
2.	Sveikatingumo projektas (respublikinis) eTwinning platformoje „Miklūs piršteliai“	I. Mažeikienė K. Narvydaitė A. Juškienė	Sausis	Metodinėje taryboje
3.	Respublikinis projektas „Globoju paukšteliams“ eTwinning platformoje	G. Barauskienė D. Armanavičienė	Sausis	Metodinėje taryboje
4.	Respublikinis mažųjų STEAmukų projektas „Kuriu laivą“ (skirtas Klaipėdos m. 770 metinėms paminėti)	D. Bušeckienė L. Račkienė A. Juškienė	Vasaris	Metodinėje taryboje
	Tarptautinis eTwinning projektas „Lietuvai 104 maži žingsneliai“ (104 small steps for Lithuania).	I. Mažeikienė A. Juškienė V. Kielienė	Vasaris balandis	- Metodinėje taryboje
5.	Tarptautinis ekologinio ugdymo projektas eTwinning platformoje	I. Mažeikienė A. Juškienė	Rugsėjis gruodis	- Metodinėje taryboje
6.	Respublikinis projektas skirtas Pasaulinei pasisveikinimo dienai „Labas, tau, Pasauli!“	L. Račkienė A. Čeledinienė	Lapkritis	Metodinėje taryboje
7.	Tarptautinis projektas „Keturi metų laikai STEAM proceso veikloje, ugdant ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikus“	J. Škultinienė	Visus metus	Metodinėje taryboje
<b><i>Projektai, kūrybinės raiškos ir projektinės savaitės</i></b>				

1.	Trumpalaikis grupės projektas „Vandens burtai“	R. Lesanavičienė D. Stonkienė	Sausis	Metodinėje taryboje
2.	Projektinė savaitė „Lesyklėlėjų paukščiukams bus sočių staigmenų“;	J. Škultinienė A. Šeiniene V. Kielienė D. Bušeckienė	Sausis	Metodinėje taryboje
3.	Trumpalaikis vienos dienos projektas „Stebuklingas žodelis – AČIŪ“	R. Aušrienė	Sausis	Metodinėje taryboje
4.	Projektinė STEAM savaitė „Tyrinėjame žiemą“	V. Kielienė A. Juškienė K. Narvydaitė	Sausis	Metodinėje taryboje
5.	Trumpalaikis „Snieguolių“, „Varpelių“ grupių projektas „Sveikas vaikas – laimingas vaikas“	J. Kleibienė I. Jokšienė G. Rušplaukytė	Sausis	Metodinėje taryboje
6.	Projektas „Mažo žmogučio didelės emocijos“	J. Škultinienė	Visus metus	Metodinėje taryboje
7.	Įstaigos bendruomenės projektas „Aš – Klaipėdietis“ kirtas Klaipėdos m. 770 metinėms paminėti	D. Jonaitienė A. Čeledinienė L. Račkienė E. Dapšauskienė A. Juškienė V. Kielienė I. Mažeikienė K. Narvydaitė I. Jokšienė	Vasaris– birželis	Metodinėje taryboje
8.	Projektinė savaitė „Aš gražus, kai švarus ir sveikas“	R. Aušrienė D. Stonkienė	Vasaris	Metodinėje taryboje
9.	Kūrybinės raidos savaitė „Žemė – žalioji planeta“	E. Dapšauskienė J. Škultinienė A. Juškienė K. Narvydaitė	Kovas	Metodinėje taryboje
10.	Trumpalaikis grupės projektas „Saugus kelias į mokyklą“	D. Armanavičienė G. Barauskienė	Kovas	Metodinėje taryboje
11.	Projektinė savaitė „Knygele, sušildyk man širdelę“	I. Mažeikienė G. Barauskienė A. Juškienė	Balandis	Metodinėje taryboje
12.	Projektas „Muzika tai kalba, kalba tai muzika. Pavasario balsai“	A. Čeledinienė L. Kasputienė	Balandis	Metodinėje taryboje
13.	Trumpalaikis priešmokyklinių grupių projektas „Mano miestas“, skirtas Klaipėdos m.	D. Armanavičienė R. Lesanavičienė D. Stonkienė G. Barauskienė	Balandis	Metodinėje taryboje

	770 metinėms paminėti (STEAM idėjų plėtra)			
14.	Projektinė savaitė „Mano miestas – Klaipėda“	I. Jokšienė, V. Sakalauskiene	Balandis	Metodinėje taryboje
15.	Projektinė savaitė „Tavo laikas šeimai“	K. Narvydaitė A. Juškienė	Gegužė	Metodinėje taryboje
16.	Projektinė savaitė „Mano gimtasis miestas (inžinerija, gamta)“	D. Bušeckienė, E. Dapšauskiene	Gegužė	Metodinėje taryboje
17.	Kūrybinis STEAM dienos projektas „Gimtadienio tortas Klaipėdai“	I. Jokšienė, I. Mažeikiene V. Sakalauskiene	Birželis	Metodinėje taryboje
18.	Projektinė savaitė „Miestas, kuriame gyvenu“	E. Dapšauskiene, D. Bušeckienė	Rugsėjis	Metodinėje taryboje
19.	Projektas, skirtas Pasaulinei muzikos dienai „Aš noriu muziką nupiešti“	A. Čelediniene L. Račkienė	Spalis	Metodinėje taryboje
20.	Projektinė savaitė „Rudenėlis ir jo spalvos“	E. Dapšauskiene	Spalis	Metodinėje taryboje
21.	Trumpalaikis „Linelių“ grupės projektas „Vaisiai ir daržovės – energijos šaltinis“	R. Lesanavičienė D. Stonkienė	Spalis	Metodinėje taryboje
22.	Projektinė savaitė Tolerancijos dienai paminėti	J. Škultinienė	Lapkritis	Metodinėje taryboje
23.	Trumpalaikis „Linelių“ grupės projektas „Geriamo arbatą – stipriname sveikatą“	D. Armanavičienė G. Barauskiene	Lapkritis	Metodinėje taryboje
<b><i>Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir kitomis institucijomis</i></b>				
1.	Viktorina „Aš tikrai myliu Lietuvą“. Dalyvauja Klaipėdos lopšelių-darželių „Pumpurėlis“ ir „Alksniukas“ priešmokyklinio amžiaus grupių vaikai. <i>Microsoft Teams</i> platformoje	R. Lesanavičienė D. Armanavičienė D. Stonkienė G. Barauskiene	Vasaris	Metodinėje taryboje
2.	Bendradarbiavimo projektas „Mano miestas Klaipėda“ su Klaipėdos vaikų laisvalaikio centro „Draugystė“, „Teatriuku A“	A. Juškienė,	Balandis	Metodinėje taryboje
3.	Dovana Klaipėdai – vaikų ir jų šeimų bendra kūrybinių darbų-ketureilių apie Klaipėdos miestą knyga „Gintarinis mano miestas“ sukurta su socialiniais partneriais	V. Kielenė, K. Narvydaitė	Balandis	Metodinėje taryboje

4.	STEAM projektas „Jūros dovanos“ su Klaipėdos lopšeliais darželiais „Švyturėlis“, „Pušaitė“, „Alksniukas“, „Linelis“, „Rūta“ skirtas Klaipėdos m. 770 metinėms paminėti	I. Mažeikienė, E. Dapšauskienė	Gegužė	Metodinėje taryboje
7.	Bendradarbiavimas sveikatingumo klubo „Impuls“	A. Tutlienė	Per metus	Metodinėje taryboje
8.	Bendradarbiavimas su „Smeltės“ progimnazija	D. Jonaitienė A. Levanienė D. Armanavičienė R. Lesanavičienė	Rugsėjis, gegužė	Metodinėje taryboje
9.	Bendradarbiavimas su KPŠKC, KU TSC, KU, KVL, PPT.	D. Jonaitienė A. Levanienė	Per metus	Metodinėje taryboje
10.	Bendradarbiavimas su Klaipėdos Pempininkų bibliotekos vaikų centru „Gerviukas“.	D. Jonaitienė A. Levanienė Grupių mokytojos	Per metus	Metodinėje taryboje

### **UGDYMO PROCESO ĮGYVENDINIMO KOKYBĖ**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
<b><i>Ugdymo(si) turinio planavimo, pasiekimų vertinimo stebėseną ir pagalbą mokytojui</i></b>				
1.	Ilgalaikis ugdomosios veiklos planavimas elektroniniame dienyne, planavimo kokybė	D. Jonaitienė	Sausis Rugsėjis	Metodinėje taryboje
2.	Trumpalaikis ugdomosios veiklos planavimas, planavimo kokybė	D. Jonaitienė	Nuolat	Mokytojų taryboje
3.	Vaiko pasiekimų aplanko formavimo elektroniniame dienyne kokybės analizė	D. Jonaitienė	Lapkritis Gegužė	Mokytojų taryboje
4.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašų rengimas	D. Jonaitienė	Spalis Gegužė	Mokytojų taryboje
5.	Rekomendacijų pradinių klasių mokytojui dėl priešmokyklinio amžiaus vaiko brandos mokyklai rengimas	D. Jonaitienė	Gegužė	Mokytojų taryboje
<b><i>Pedagoginės ugdomosios veiklos stebėseną ir pagalbą mokytojui</i></b>				

1.	Besiatestuojančių pedagogų praktinės veiklos stebėjimas ir apibendrinimas	A. Levanienė D. Jonaitienė	Visus metus	Mokytojų taryboje
2.	Kultūrinių-educacinių renginių organizavimas kitose erdvėse.	D. Jonaitienė	Visus metus	Mokytojų taryboje
	IKT taikymas ir integracija į ugdomasias veiklas: interaktyvios grindys, robotukas-bitutė, planšetės, multimedija, šviesos stalai.	A. Levanienė D. Jonaitienė	Visus metus	Mokytojų taryboje
3.	Sveikos gyvensenos projektų įgyvendinimas grupėse	D. Jonaitienė	Visus metus	Mokytojų taryboje
4.	STEAM veiklų integravimas kasdieninėse ugdomosiose veiklose	D. Jonaitienė	Visus metus	Mokytojų taryboje
5.	Pirmus 3 metus dirbančių mokytojų ugdomosios veiklos stebėseną, kuravimą, analizę ir rekomendacijų teikimą	A. Levanienė D. Jonaitienė	Visus metus	Mokytojų taryboje
6.	Pilietiškumo ugdymas įvairaus amžiaus grupėse.	D. Jonaitienė	Vasaris	Mokytojų taryboje
7.	Dienos ritmo laikymasis.	D. Jonaitienė	Kovas	Mokytojų taryboje
8.	Pasiruošimas ugdomosioms veikloms	D. Jonaitienė	Kovas	Mokytojų taryboje
9.	Veiklų organizavimas lauke (ugdomųjų veiklų perkėlimas į lauko erdves, stebėjimai, daržo lysvių priežiūra, fizinis aktyvumas, žaidybinė veikla)	D. Jonaitienė	Balandis Gegužė Rugsėjis Spalis	Mokytojų taryboje
10.	Ugdomojo proceso individualizavimas pagal vaikų poreikius ir ugdymosi galimybes	A. Levanienė D. Jonaitienė	Balandis Lapkritis	Mokytojų taryboje
11.	Edukacinės aplinkos grupėse atnaujinimas naujiems mokslo metams	A. Levanienė D. Jonaitienė	Rugsėjis	Mokytojų taryboje
12.	Vaikų adaptacija, pedagogų bendradarbiavimas su šeima ankstyvojo amžiaus grupėse	A. Levanienė D. Jonaitienė	Rugsėjis Spalis	Mokytojų taryboje
13.	Vaikų rytinis priėmimas, vaikų rytinės veiklos	A. Levanienė D. Jonaitienė	Spalis Lapkritis	Mokytojų taryboje
<b><i>Ugdymo organizavimas ir pritaikymas ugdytinių poreikiams bei gebėjimams</i></b>				
1.	VKG veikla	A. Levanienė	Visus metus	Metodinėje taryboje
2.	Pirminis ir pakartotinis vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo(si) sunkumų, įvertinimas	L. Kasputienė	Rugsėjis, sausis	Metodinėje taryboje

3.	SUP vaikų ugdymosi pažanga	D. Jonaitienė L. Kasputienė	Sausis, gegužė	Metodinėje taryboje
4.	Saugaus elgesio, saugaus elgesio įvairioje aplinkoje, sveikatos stiprinimo, socialinio-emocinio ugdymo prevencijų įgyvendinimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupėse	D. Jonaitienė VGK Pedagogai	Visus metus	Metodinėje taryboje
5.	Socialinės-prevencinės programos „Zipio draugai“ įgyvendinimas priešmokyklinėse grupėse	G. Barauskienė R. Lesanavičienė	Visus metus	Metodinėje taryboje
6.	„Kimochi“ socialinių-emocinių įgūdžių ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas „Ramunių“ grupėje.	J. Škultinienė	Visus metus	Metodinėje taryboje
7.	Grupių mokytojų ir logopedo bendradarbiavimas	D. Jonaitienė L. Kasputienė	Visus metus	Metodinėje taryboje
8.	Grupių mokytojų ir neformalaus ugdymo mokytojų bendradarbiavimas	Pedagogai	Visus metus	Metodinėje taryboje
9.	Sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos pagal lopšelio-darželio programą „Noriu būti sveikas“ įgyvendinimas	D. Jonaitienė I. M. Mažuknaitė	Visus metus	Metodinėje taryboje

### ***NUOLATINIS MOKYMASIS IR TOBULĖJIMAS***

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo ar vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
<b><i>Gerosios darbo patirties sklaida</i></b>				
1.	Atvira filmuota veikla-renginys „Mano širdelėje šviesu“	A. Čeledinienė	Sausis	PŠKC ikimokyklinio meninio ugdymo mokytojų metodiniame susirinkime
2.	Vykdytų eTwinning platformoje projektų „Kad pėdutės būtų sveikos“, „Miklūs piršteliai“ pristatymas, pasidalijimas patirtimi.	A. Juškienė, I. Mažeikienė K. Narvydaitė	Sausis	Metodinėje taryboje

3.	Atvira filmuota veikla „Projektuoju, statau, kuriu”	V. Sakalauskienė	Kovas	PŠKC ikimokyklinio neformalaus (kūno kultūros) ugdymo mokytojų metodiniame susirinkime
4.	Atvira veikla „Mano mylimas miestas - Klaipėda”	I. Jokšienė	Balandis	Metodinėje taryboje
	Atvira filmuota veikla „Sveikos pėdutės”	A. Juškienė	Gegužė	PŠKC ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodiniame susirinkime
5.	Atvira filmuota veikla „Spalvų karalystė”	K. Narvydaitė	Gegužė	PŠKC ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodiniame susirinkime
6.	Pranešimas „Pažįstame spalvas STEAM metodu“ tema	K. Narvydaitė	Gegužė	Metodinėje taryboje, pagal galimybes mieste
6.	Atvira filmuota veikla „Sensomotorinių žaidimų įtaka ankstyvojo amžiaus vaikų kalbos aktyviniui“	D. Bušeckienė	Gegužė	Įstaigoje, PŠKC ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodiniame susirinkime
7.	Atvira veikla „Iškeisk pamoką į pramogą“	A. Tutlienė	Birželis	Įstaigoje, PŠKC ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodiniame susirinkime
8.	Metodinė diena STEAM patirties sklaidai	D. Jonaitienė A. Levaniene	Lapkritis	Metodinėje taryboje, PŠKC
9.	Pranešimas, atlikto tyrimo pristatymas „3–6 metų amžiaus vaikų fizinis pajėgumas“. Tyrimas pristatytas mokytojų metodiniame susirinkime	A. Tutlienė	Gruodis	Metodinėje taryboje
10.	Pranešimai STEAM veiklų temomis	I. Jokšienė I. Mažeikienė G. Rušplaukytė G. Barauskienė L. Račkienė	Per metus	Metodinėje taryboje, pagal galimybes mieste, respublikoje
<b><i>Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas</i></b>				



1.	Kolegialus mokymasis (kolegių ugdomųjų veiklų stebėseną, gerosios patirties dalijamasis, refleksija)	Mokytojų bendruomenė	Per metus	Metodinėje taryboje
2.	Galimybių studija „IKT įrankiai inovatyviam vaiko ugdymui“	A. Juškienė I. Mažeikienė G. Rušplaukytė K. Narvydaitė	Kovas Lapkritis	Metodinėje taryboje
3.	Dalyvauti KU TSC, KPŠKC organizuojamuose renginiuose, konferencijose, nuotoliniuose mokymuose „Pedagogas.lt“	Mokytojų bendruomenė	Pagal planą	Mokytojų taryboje Metodinėje taryboje
4.	Teikti metodines konsultacijas pedagogams	D. Jonaitienė	Nuolat	Metodinėje taryboje
5.	Rengti straipsnius, filmuoti, fotografuoti, dalintis kita darbo patirtimi su kolegėmis mieste, respublikoje	D. Jonaitienė Pedagogai	Pagal planą	Metodinėje taryboje
6.	Parengti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos 2023-2024 m. programą	D. Jonaitienė	Lapkritis	Metodinėje taryboje
7.	Pedagogų veiklos įsivertinimas	A. Levanienė D. Jonaitienė	Gruodis	Metodinėje taryboje
8.	Kvalifikacijos tobulinimo renginių poreikio tyrimas	D. Jonaitienė	Gruodis	

### ***SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ IR DIREKGINIAI PASITARIMAI, POSĖDŽIAI***

Eil. Nr	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
<b><i>Įstaigos tarybos posėdžiai</i></b>				
1.	Finansiniai ištekliai ir jų tikslingas panaudojimas	E. Dapšauskienė	Sausis	Įstaigos taryboje
2.	2021 metų veiklos plano įgyvendinimo ataskaita. 2021 metų vadovo veiklos ataskaita (dėl pritarimo) 2022 metų veiklos plano aptarimas ir tvirtinimas	E. Dapšauskienė	Sausis	Įstaigos taryboje
3.	Materialinės bazės ir saugios ugdymo(si) aplinkos gerinimas. Naujų lauko erdvių kūrimo ir esamų tobulinimo galimybės.	E. Dapšauskienė	Balandis	Įstaigos taryboje

	Įstaigos darbo vasaros laikotarpiu aptarimas			
4.	Mokytojų atestacijos programos 2023–2024 metams aptarimas. 2023 metų veiklos plano gairių numatymas	E. Dapšauskienė	Lapkritis	Įstaigos taryboje
<b><i>Mokytojų tarybos posėdžiai</i></b>				
1.	2021 metų pedagoginės veiklos ataskaita. 2022 metų veiklos plano pristatymas. 2021 metų Įstaigos vadovo veiklos ataskaita	A. Levanienė	Sausis	Mokytojų taryboje
2.	Komunikavimo su tėvais sistemos tobulinimas. Raštvedybos taisyklių taikymas mokytojų dokumentacijoje.	A. Levanienė	Vasaris	Mokytojų taryboje
3.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams. Pedagoginio proceso organizavimas 2022-2023 m. m. Patyriminių ugdymą(si) skatinančios aplinkos kūrimas. STEAM strategijos kūrimo galimybių aptarimas	A. Levanienė	Rugpjūtis	Mokytojų taryboje
4.	Mokytojų atestacijos programos 2023–2025 metams aptarimas. 2023 metų veiklos plano gairių numatymas	A. Levanienė	Gruodis	Mokytojų taryboje
<b><i>Mokytojų metodiniai susirinkimai</i></b>				
1.	„Kokiais kriterijais vertiname kokybišką ugdomąją veiklą?“ Susitarimai dėl geros ugdomosios veiklos kriterijų. Supažindinimas su projekto „Aš Klaipėdietis“ gairėmis ir numatytais veiklomis	D. Jonaitienė	Sausis	Metodinėje taryboje
2.	Kolegialus mokymasis kaip ugdymo kokybės būdas. Mokytojų sukurtų metodinių priemonių pristatymas	D. Jonaitienė	Kovas	Metodinėje taryboje
3.	Vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo, vaiko ūgties aptarimas. Dalijimasis gerąją		Gegužė	Metodinėje taryboje

	patirtimi ir idėjomis „Vaiko individuali pažanga ir informacijos kaupimas vaiko pasiekimų vertinimo aplanke”. Vaizdinis pranešimas „Vaiko įsivertinimo svarba siekiant vaiko individualios pažangos” Grupių įgyvendinamų sveikos gyvensenos projektų refleksija.	R. Lesanavičienė D. Jonaitienė		
4.	Metodinė diena su socialiniais partneriais „Įvairių gebėjimų vaikų ugdymas ir jų asmeninė pažanga taikant STEAM veiklas“	A. Levanienė D. Jonaitienė	Lapkritis	Metodinėje taryboje
5.	Sveikatinimo „Augu sveikas” programos efektyvumas, analizės pristatymas. Grupių įgyvendinamų sveikos gyvensenos projektų refleksija. Kvalifikacijos tobulinimo renginių poreikio tyrimo pristatymas		Gruodis	Metodinėje taryboje
<b><i>Tėvų tarybos posėdžiai</i></b>				
1.	Supažindinimas su 2022 metų veiklos planu. Paramos lėšų panaudojimo ataskaita. Biudžeto lėšų įsisavinimo ataskaita. Renginių skirtų Klaipėdos m. 770 metinėms paminėti su šeimomis aptarimas ir organizavimas	A. Levanienė	Vasaris	Protokolas
2.	Įstaigos darbas vasaros metu. Tėvų mokesčiai ir atsakomybė. Tėvų įtraukimo į ugdymo procesą galimybės	A. Levanienė	Gegužė	Protokolas
3.	Patyriminį ugdymą(si) skatinančios aplinkos kūrimas. STEAM strategijos kūrimo galimybių aptarimas. Pasitarimas dėl Kalėdinių renginių vaikams	A. Levanienė	Lapkritis	Protokolas
<b><i>Direkciniai pasitarimai</i></b>				

1.	2022 metų veiklos plano sudarymas	A. Levaniėnė D. Jonaitienė	Sausis	Įstaigos taryboje
2.	Finansinių išteklių panaudojimas įs inovatyvioms ugdymo priemonėms įsigyti	A. Levaniėnė A. Klimavičiūtė J. Ragauskienė	Sausis	Įstaigos taryboje
3.	2022-2024 m. strateginiame plane numatytų tikslų, uždavinių ir priemonių aptarimas. Įvairių įstaigos veiklos sričių efektyvumo užtikrinimo priemonių aptarimas, saugių erdvių bei pozityvios emocinės aplinkos kūrimas	A. Levaniėnė D. Jonaitienė A. Klimavičiūtė J. Ragauskienė	Vasaris	Įstaigos taryboje
4.	Darbuotojų atostogų grafiko derinimas	A. Levaniėnė D. Jonaitienė A. Klimavičiūtė V. Sakalauskiėnė	Kovas	Įstaigos taryboje
5.	STEAM strategijos kūrimo žingsnių bei finansinių galimybių aptarimas. Įstaigoje taikomos priemonės vaikų sveikatos stiprinimui bei saugumo užtikrinimui, fizinio aktyvumo skatinimui	A. Levaniėnė D. Jonaitienė A. Klimavičiūtė	Balandis	Įstaigos taryboje
6.	Grupių komplektavimas 2022–2023 m. m. Darbuotojų darbo grafikų derinimas vasaros laikotarpiui. Vasaros darbų numatymas	A. Levaniėnė D. Jonaitienė V. Sakalauskiėnė A. Klimavičiūtė	Gegužė	Įstaigos taryboje
7.	Įstaigos pasirengimas naujiems mokslo metams. Saugios, funkcionalios aplinkos kūrimas, naujausių technologijų ir metodinių priemonių įsigijimas. Veiksmingos bendravimo ir bendradarbiavimo sistemos kūrimas	A. Levaniėnė D. Jonaitienė A. Klimavičiūtė	Rugpjūtis	Įstaigos taryboje
8.	2022 metų įstaigos veiklos programos įgyvendinimo aptarimas. Metinis balansas, išlaidų sąmatos naujiems mokslo metams sudarymas	A. Levaniėnė A. Klimavičiūtė J. Ragauskienė	Lapkritis	Įstaigos taryboje

**VISŲ ĮSTAIGOS VEIKLOS SRIČIŲ FUNCIONALUMAS IR SUDERINAMUMAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
	<b>Organizaciniai darbai</b>			
	<b>Parengti ir atnaujinti įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus</b>			
1.	Lopšelio-darželio „Pumpurėlis“ strateginį 2022-2024 m. planą	A. Levanienė Darbo grupė	sausis	Mokyklos taryboje
2.	Metinės veiklos planą	D. Jonaitienė darbo grupė	Sausis	Savivaldos institucijų posėdžiuose
3.	Tarifinį etatų sąrašą	V. Sakalauskiene	Rugsėjis Sausis	Administraciniame posėdyje
4.	Vardinį etatų sąrašą	V. Sakalauskiene	Rugsėjis sausis	Administraciniame posėdyje
5.	Rengti viešųjų pirkimų ir statistines ataskaitas	A. Klimavičiūtė	Pgal numatytus terminus	Administraciniame posėdyje
6.	Rengti lėšų sąmatas	J. Ragauskienė	Pagal numatytus terminus	Administraciniame posėdyje
7.	Atnaujinti įstaigos ekstremalių situacijų valdymo planą	A. Klimavičiūtė	Pagal numatytus terminus	Administraciniame posėdyje
8.	Atnaujinti priešgaisrinės saugos instrukcijas	A. Klimavičiūtė	Esant poreikiui	Administraciniame posėdyje
9.	Koreguoti statinio techninės priežiūros planą	A. Klimavičiūtė	nuolat	Administraciniame posėdyje
10.	Archyvuoti dokumentus vadovaujantis LR nustatyta dokumentų saugojimo terminų rodykle	V. Sakalauskiene	nuolat	Administraciniame posėdyje
11.	Aktualizuoti internetinę svetainę	Darbo grupė	nuolat	Administraciniame posėdyje
12.	Atlikti vidaus auditą, išvadas ir apibendrinimus pristatyti bendruomenei	VAK grupė	Pagal numatytus terminus	Mokytojų taryboje, administraciniame posėdyje
	<b>Pedagoginio ir nepedagoginio personalo darbo organizavimas</b>	A. Levanienė D. Jonaitienė G. Liadauskė	Pagal numatytus terminus	Įstaigos tarybos, administraciniame posėdyje
1.	Analizuoti mokinio krepšelio lėšų panaudojimą	A. Levanienė J. Ragauskienė	Kartą per ketvirtį	administraciniame posėdyje

2.	Aplinkos lėšų panaudojimo kuriant edukacines aplinkas analizė	A. Levanienė D. Jonaitienė A. Klimavičiūtė	Kartą per ketvirtį	administraciniame posėdyje
3.	Aprūpinti ugdymo priemonėmis	A. Levanienė Pavadootoja ugdymui	Nuolat	Mokytojų taryboje
4.	Organizuoti nepedagoginio personalo veiklos stebėseną	A. Levanienė A. Klimavičiūtė	Nuolat	Administraciniame posėdyje
5.	Organizuoti mokymus nepedagoginiam personalui	A. Levanienė A. Klimavičiūtė	Pagal planą	Administraciniame posėdyje
6.	Atlikti nepedagoginio personalo vertinimą	A. Levanienė A. Klimavičiūtė	vasaris	Administraciniame posėdyje
7.	Įstaigos ūkinės veiklos užtikrinimas ir nuolatinė priežiūra	A. Levanienė A. Klimavičiūtė	Nuolat	Administraciniame posėdyje
8.	Aprūpinti darbuotojus apsauginėmis darbo priemonėmis	A. Klimavičiūtė	Pagal poreikį	Administraciniame posėdyje
9.	Instrukuoti darbuotojus darbų saugos ir priešgaisrinės saugos klausimais organizavimas	A. Klimavičiūtė	Pagal planą	Administraciniame posėdyje
10.	Aprūpinti darbuotojus higienos bei sanitarinėmis priemonėmis	A. Klimavičiūtė	Nuolat	Administraciniame posėdyje
11.	Tvarkyti mokinių registro duomenis	V. Sakalauskienė	Pagal numatytus terminus	Administraciniame posėdyje
12.	Tvarkyti pedagogų registro duomenis	V. Sakalauskienė D. Jonaitienė	Pagal numatytus terminus	Administraciniame posėdyje
13.	Organizuoti metinę turto inventorizaciją	Inventorizacijos komisija	Lapkritis, gruodis	Administraciniame posėdyje
14.	Komplektuoti priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupes	A. Levanienė D. Jonaitienė	Gegužė-rugpjūtis	Administraciniame posėdyje
15.	Paruošti įstaigą naujiems mokslo metams	A. Levanienė D. Jonaitienė	rugpjūtis	Administraciniame posėdyje
16.	Atnaujinti civilinės saugos mokymo programą	A. Klimavičiūtė	Pagal numatytus terminus	Administraciniame posėdyje
17.	Rengti viešųjų pirkimų dokumentus	A. Levanienė A. Klimavičiūtė	Pagal poreikį	administraciniame posėdyje
18.	Atlikti viešuosius pirkimus	A. Levanienė A. Klimavičiūtė	Nuolat	Įstaigos tarybos, administraciniame

				posėdyje
19.	Organizuoti maitinimą pagal RVASVT sistemą ir vykdyti priežiūrą	A. Levanienė A. Klimavičiūtė	Nuolat	Įstaigos tarybos, administraciniame posėdyje
20.	Organizuoti priežiūrą ir vykdyti auditą pagal maisto tvarkymo „Geros higienos praktikos taisyklės viešojo maitinimo įmonėms“	A. Levanienė A. Klimavičiūtė	Nuolat	Įstaigos tarybos, administraciniame posėdyje
21.	Vykdyti programą „Pienas vaikams“	A. Levanienė A. Klimavičiūtė	Nuolat	Įstaigos tarybos, administraciniame posėdyje
22.	Vykdyti programą „Vaisių ir daržovių vartojimo skatinimas“	A. Klimavičiūtė A. Levanienė	Nuolat	Įstaigos tarybos, administraciniame posėdyje
23.	Prietaisų, įrengimų kasmetinę patikra (gesintuvų, elektroninių svarstyklių, virimo katilo ir pan.)	A. Klimavičiūtė	Per metus	Administraciniame posėdyje
24.	Lauko žaidimo aikštelių patikra	A. Klimavičiūtė	Nuolat	Administraciniame posėdyje
25.	Biudžeto ir paramos lėšų panaudojimo, kuriant efektyvias edukacines ugdymo(si) aplinkas, analizė	A. Levanienė D. Jonaitienė	Kartą per pusmetį	administraciniame posėdyje
26.	Aprūpinimas ugdymo priemonėmis	D. Jonaitienė	nuolat	Mokytojų taryboje
27.	Parengti sporto, muzikos salių, dailės ir eksperimentų kambarėlių užimtumo tvarkaraščius	D. Jonaitienė	rugsėjis	Mokytojų taryboje
28.	Aktualios informacijos pedagogams sklaida	D. Jonaitienė	nuolat	Mokytojų taryboje

