

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PUMPURĖLIS“
DIREKTORĖS ASTOS LEVANIENĖS
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

Nr.
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelis-darželis „Pumpurėlis“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. 2024-09-01 duomenimis, Įstaigoje ugdyti 162 vaikai (2023 m. – 171), iš kurių 10 turi specialiųjų ugdymosi poreikių. Suformuotos 2 priešmokyklinio (39 vaikai), 3 ankstyvojo ikimokyklinio (29 vaikai) ir 6 ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo grupės (94 vaikai). Dirbo 29 pedagoginiai darbuotojai (28 etatai) ir 24 nepedagoginiai darbuotojai (24 etatai).

Praėjusiais metais Įstaiga veikė vadovaudamasi 2024–2026 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2024 m. pasirinko šias prioritėtines veiklos kryptis: 1) sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas, 2) mokinių pasiekimų gerinimas, taikant vaiko pažangos matavimo sistemą. Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, laukiamam rezultatui pasiekti numatytos priemonės.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla, atsižvelgiant į įsivertinimo rezultatus, buvo orientuota į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo proceso tobulinimą, sudarant sąlygas vaikų darniam vystymuisi, formuojant saugios ir sveikos gyvensenos įgūdžius. Šiam tikslui pasiekti buvo vykdomi 2 Veiklos plano uždaviniai.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – tobulinti ugdymo proceso organizavimą – buvo įvykdytos priemonės, susijusios su ugdymo(si) proceso užtikrinimu, vaikų saviraiškos ir ugdymo(si) poreikių tenkinimu, sveikos gyvensenos įgūdžių formavimu, darbuotojų kvalifikacijos tobulinimu, papildomų paslaugų teikimu. Nuosekliai įgyvendintos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos ir į jas integruotos 4 neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programos (dailės gebėjimų, fizinio ugdymo, sensorinio lavinimo ir pažinimo, tyrinėjimų ir eksperimentų), kuriose dalyvavo visi Įstaigos ugdytiniai. Turtinamos ir plečiamos Įstaigos vidaus ir lauko STEAM edukacinės aplinkos sudarė vaikams patrauklias ugdymosi sąlygas ir įgalino mokytojus veiklose taikyti patirtinio ugdymo metodus: Įstaiga yra Lietuvos STEAM mokyklų „Stem School Label“ tinklo narė. Organizuota 1 tarptautinis, 3 respublikiniai, 10 Įstaigos projektų, dalyvauta 43 tarptautiniuose ir respublikiniuose projektuose. Tęsiant pozityvias ugdymo(si) tendencijas, taikyti ir kiti aktyvūs ugdymo metodai – organizuota 46 edukacinės išvykos, dalyvauta 4 respublikinėse viktorinose, 6 parodose, 5 pilietinėse akcijose. Įstaiga už veiklą tarptautiniuose eTwinning projektuose įvertinta ženkleliu „eTwinning“ mokykla 2024–2025“. Įstaiga yra Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo narė. Sveikos gyvensenos įgūdžių formavimui buvo pasitelkta Įstaigos programa „Noriu būti sveikas“ ir įgyvendintos planuotos priemonės. Dalyvauta 5 respublikinėse, 4 tarptautinėse socialinio-emocinio ugdymo programose. Visose grupėse organizuoti sveikos gyvensenos projektai. 2024 metais Įstaigai suteiktas *Aktyvios mokyklos* statusas 2025–2029 m. Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro specialistė, organizuodama edukacines veiklas vaikams ir darbuotojams, aktyviai teikė profesinę pagalbą. Pedagogų glaudus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir ugdytinių šeimomis pajvairino ugdymo(si) proceso įvairovę, ugdymo turinio plėtros ir pasiekimų lygio kilimą. Ugdytiniai įgijo kūrybiškumo, gebėjimo mokytis, kritinio mąstymo, tiriamosios veiklos, sveikos gyvensenos, socialinių įgūdžių. Kiekvieno vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo rezultatai du kartus per metus buvo analizuojami mokytojų metodinėje taryboje. Įstaigos mokytojai aktyviai dalyvavo įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo

kursuose, siekiant užtikrinti inovatyvų ir kokybišką ugdymą. Vidutiniškai kiekvienas pedagogas per metus skyrė 77 valandas profesiniam tobulėjimui. Švietimo įstaigos darbuotojai aktyviai dalyvavo tarptautiniuose ir nacionaliniuose projektuose, tobulino pedagogines kompetencijas, įgijo naujų kvalifikacinių kategorijų. 100 proc. pedagogų vykdė savo veiklos savianalizę. Įvertinus ugdomųjų veiklų stebėjimų, vertinimų ir įsivertinimo duomenis, nustatyti teigiami pokyčiai ugdymo planavimo, vaiko pažangos vertinimo, ugdymo aplinkų kūrimo ir inovatyvių metodų taikymo srityse. Didinant vaikų su specialiaisiais ugdymosi poreikiais (toliau – SUP) įtrauktį, 7 vaikams parengtos pritaikytos ikimokyklinio ugdymo programos aptartos ir patvirtintos Vaiko gerovės komisijoje. Logopedo pagalba teikta 1 didelių, 7 vidutinių, 2 nedidelių SUP turintiems vaikams. 2 vaikams teikta mokytojo padėjėjo pagalba (1,5 etato).

Įgyvendinant antrąjį Veiklos plano uždavinį – skatinti kolegų, visos bendruomenės bendradarbiavimą, gerinant įstaigos veiklą – kurti veiksmingi tarpusavio santykiai, skatintos bendruomenės iniciatyvos, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. Siekiant nustatyti ugdymo proceso pokyčius, 2024 metais buvo atliktas teminis įsivertinimas. Bendras rodiklis siekia 2,4 ir, lyginant su 2023 m. (2,2), yra padidėjęs. Duomenys paskelbti Įstaigos internetinėje svetainėje. 55 proc. mokytojų taikė kolegialaus mokymosi metodą, skatinantį tobulinti profesines kompetencijas ir praktiką. Siekiant socialinio tvarumo organizuoti 4 tradiciniai Įstaigos bendruomenės renginiai, kuriuose dalyvavo 100 proc. ugdytinių, 80 proc. ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) (toliau – tėvai) ir 90 proc. darbuotojų. 70 proc. tėvų dalyvavo vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo procese, 80 proc. tėvų įsitraukė į ugdomąjį procesą, dalyvaudami mokytojų inicijuotose veiklose. Aktualia informacija nuolat dalintasi su tėvais Įstaigos internetinėje svetainėje www.pumpurelis.lt, elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, socialinio tinklo Facebook paskyroje. 2024 m. plėtotas tarpinstitucinis bendradarbiavimas su Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba (toliau – KPPT) dėl SUP nustatymo, kalbos, komunikavimo ir vaiko raidos vertinimo, mokytojų ir tėvų kompetencijų stiprinimo (3 psichologo paskaitos Įstaigos darbuotojams, 2 – tėvams). Bendradarbiavimo sutartys sudarytos su Klaipėdos valstybine kolegija (toliau – KVK) ir E. Galvanausko profesinio mokymo centru, sudarant sąlygas studentams atlikti praktiką. Bendradarbiauta su Klaipėdos pedagogų kultūros ir švietimo centru (toliau – PŠKC): aktyviai dalyvauta PŠKC inicijuotų metodinių būrelių veikloje, aptariant kylančius iššūkius ir sėkmingą praktiką miesto metodiniuose susirinkimuose. Skleista geroji pedagoginė ir vadybinė patirtis – 11 pedagogų ir 2 vadovai pasidalino 24 gerosiomis patirtimis mieste ir šalyje, skaitydami pranešimus konferencijose, metodiniuose renginiuose, rodytos 3 atviros veiklos miesto pedagogams. Įstaigos atstovai aktyviai dalyvavo nacionaliniuose ir tarptautiniuose projektuose, dalindamiesi savo patirtimi bei gilindami pedagogų kompetencijas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo srityje. Bendradarbiaudami su Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto Tęstinių studijų centru vedė mokymus šalies pedagogams, tobulindami klausytojų ir savo profesines kompetencijas

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią, pozityvią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką – Įstaigos veikla buvo kryptingai orientuota į higienos reikalavimų užtikrinimą, edukacinės ugdymo(si) aplinkos kūrimą, palankių sąlygų įtraukiamam ugdymui sudarymą, patalpų atnaujinimą, informacinių ir komunikacinių technologijų ir priemonių įsigijimą. Tikslingai panaudotos savivaldybės, valstybės biudžeto ir paramos lėšos, įvykdytos numatytos priemonės, atitinkančios Įstaigos veiklos kryptis, gerinančios saugumą.

Tiksliui pasiekti buvo vykdomas vienas Veiklos plano uždavinys gerinti aplinką, atliepančią skirtingus vaikų poreikius. Vykdamas numatytas priemonės buvo tartasi su savivaldos institucijomis dėl efektyvaus turimų lėšų panaudojimo, kurta bendradarbiavimu grįsta kultūra. Racionaliai ir tikslingai panaudojus lėšas buvo atnaujintos 1 grupės ir rūbinės erdvės (6040 Eur). Gerinant sąlygas įtraukiojo ugdymo plėtrai, Įstaigoje įrengta ir moderniomis priemonėmis aprūpinta nauja edukacinė poilsio erdvė (6210 Eur, iš jų 3200 Eur remontui skirta iš tikslinių SB lėšų), skirta vaikų emocinei gerovei palaikyti. 5 grupėse įrengti atsipalaidavimo ir nusiramavimo kampeliai (500 Eur), grupių ir lauko erdvės papildytos naujomis priemonėmis. Įsigyta kompiuterinė įranga ir inovatyvios ugdymo priemonės (4660 Eur, iš jų 2000 Eur – tikslinės SB lėšos). STEAM, kūrybiškumo ir kitoms

kompetencijoms ugdyti sudarė sąlygas taikyti inovatyvius ugdymo(si) metodus. Higieninėms sąlygoms gerinti iš tikslinių SB lėšų 8 grupėse įrengtos vėdinimo ir kondicionavimo sistemos (9000 Eur) ir atlikti remonto darbai 4 koridoriuose (47000 Eur). Šių planuotų priemonių įgyvendinimas užtikrino sklandų Įstaigos funkcionavimą.

2024 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

| Finansavimo šaltinis | Lėšos (tūkst. eurų) | | | Pastabos |
|--|-----------------------|----------------|---------------|---|
| | Planas (patikslintas) | Panaudota lėšų | Įvykdymas (%) | |
| Savivaldybės biudžetas (SB) | 687,900 | 685,466 | 99,65 | Liko nepanaudotos ligos pašalpos lėšos. |
| Specialioji tikslinė dotacija (VB) | 461,700 | 461,690 | 99,99 | Liko nepanaudotos socialinio draudimo įmokų lėšos. |
| Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų: | 129,200 | 119,933 | 92,83 | L-331 pajamų planas neįvykdytas dėl sumažėjusio vaikų skaičiaus. |
| Pajamų išlaidos (SP) | 129,200 | 109,564 | 84,80 | 1. Dėl mažesnio nei planuota vaikų lankomumo vidurkio sutaupytos lėšos mitybos išlaidų straipsnyje. 2. Palankesnėmis kainomis buvo sudarytos sutartys su produktų tiekėjais. |
| Projektų finansavimas (ES; VB; SB) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.) | 0,250 | 0,203 | | |
| Iš viso | 1408,25 | 1376,256 | | |
| Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025 m. sausio 1 d. | | | 32,21 Eur | Liko neapmokėta 2024 m. gruodžio mėn. UAB „Bitė Lietuva“ sąskaita |

2024 m. Įstaigoje atlikti planiniai kontroliuojančių įstaigų patikrinimai: 1) Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamento patikrinimo aktas 2024-09-12 Nr. 0450237/37FIS-1172. Nustatyta puiki higienos būklė; 2) kontrolės įstaigos UAB „Inspectum“ vaikų žaidimų aikštelių saugumo kontrolės 2024-09-13 patikrinimo ataskaita Nr. P4379-94240-1-2024. Pažeidimų nenumatyta; 3) MB „Ekonomiški statybos projektai“ statinio apžiūros 2024-05-17 akte Nr. 2024-05-17/1 nustatyti rekomenduojami darbai defektams pašalinti: atlikti pastato atnaujinimo (modernizavimo) darbus, apšiltinant išorines sienas, stogą ir pamatus; pakeisti visą nepakeistą vamzdyną; atlikti šildymo sistemos renovaciją.

2024 m. Įstaigoje liko neišspręstos vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: 1) bloga Įstaigos pastato sistemų, išorės, kiemo takelių būklė; 2) lauke trūksta sporto ir žaidimų įrenginių vaikams.

Planuodama 2025 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl 3 veiklos prioritetų: 1) veiksmingas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui ugdytis pagal savo galias ir gebėjimus; 2) sąlygų vaikų sveikatos stiprinimui sudarymas ir gerinimas, vykdant sporto, judumo ir sveikatos programas; 3) vaikų pasiekimų gerinimas, taikant vaiko pažangos matavimo sistemą (tęstinis).

Išsikeltas metų tikslas – tobulinti ugdymo procesą ir užtikrinti, kad ugdymo programos, ugdymosi aplinkos ir bendradarbiavimas atitiktų šiuolaikinius reikalavimus.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|---|--|---|--|
| <p>1.1. Taikyti į vaiką orientuotas ugdymo(si) strategijas, siekiant asmeninės vaiko pažangos</p> | <p>Patobulėjusios pedagogų kompetencijos plėtoti ugdymo turinį</p> | <p>1. Organizuota metodinė diena miesto pedagogams „Į vaiką orientuotų ugdymo(si) strategijų taikymas“ 2024-03-21.</p> <p>2. Įstaigos pedagogai taiko į vaiką orientuotas ugdymo(si) strategijas. 6 mokytojai kolegialaus mokymosi būdu dalijasi gerąja patirtimi iki 2024-11-30.</p> <p>3. Atlikta Ikimokyklinio ugdymo programos gairių principų taikymo ugdymo(si) veikloje stebėseną, analizę, poveikis vaiko pažangai, parengtos rekomendacijos pedagogams iki 2024-11-30.</p> | <p>1.1. Organizuota metodinė diena miesto pedagogams „Į vaiką orientuotų ugdymo(si) strategijų taikymas“. Skaityti 4 pranešimai, pristatyta Įstaigos geroji patirtis (2024-03-21 PŠKC pažymėjimai)</p> <p>1.2. Kartu su socialiniais partneriais Švėkšnos lopšeliu-darželiu organizuotame seminare „Metodinių priemonių „Žaismė ir atradimai“, „Patirčių erdvės“ taikymas siekiant ugdymo proceso įvairovės“ pristatyti 3 pranešimai (2024-10-23 pažyma Nr. R5-78, Šilutė).</p> <p>2. Visi Įstaigos pedagogai taiko į vaiką orientuotas ugdymo(si) strategijas. 8 ikimokyklinio ugdymo mokytojai dalijosi gerąja patirtimi į vaiką orientuotų ugdymo(si) strategijų taikymo srityje. (Veiklų stebėsenos protokolų analizė aptarta mokytojų metodinės tarybos posėdyje (2024-12-10 protokolas Nr. V3-28).</p> <p>3.1. Atlikta Įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos ir Ikimokyklinio ugdymo gairių lyginamoji analizė. Duomenys aptarti mokytojų metodiniame susirinkime (2024-01-31 protokolas Nr. V3-5);</p> <p>3.2. Parengtos rekomendacijos pedagogams „Ikimokyklinio ugdymo programos gairių principų taikymas ugdymo(si) veikloje“ pristatytos mokytojų</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | | tarybos posėdyje (2024-09-10 protokolas Nr. V3-19); 3.3. Vaikų ugdymo(si) pažangos pokytis išanalizuotas mokytojų metodinės tarybos posėdyje (2024-12-10 protokolas Nr. V3-28). |
| 1.2. Tobulinti Įstaigos veiklos organizavimą taikant vidaus procesų, dokumentų valdymo sistemas (toliau – DVS) | | 1. Parengta Įstaigos DVS naudojimo tvarka iki 2024-03-01. 2. Inicijuoti ir Įstaigos darbuotojams organizuoti DVS naudojimo mokymai, kuriuose dalyvauja 80 proc. darbuotojų iki 2024-03-30. 3. 100 proc. darbuotojų, kuriems priskirta pagal funkcijas, naudoja DVS. 4. 50 proc. pagal dokumentacijos planą saugojamų Įstaigos dokumentų yra elektroniniai. | 1. Parengta Įstaigos DVS naudojimo tvarka (direktoriaus įsakymas 2024-03-28 Nr. V-14). 2. Įstaigos darbuotojams organizuotuose DVS („Avilys“) naudojimo mokymuose dalyvavo 80 proc. Įstaigos darbuotojų. Praktinės patirtys aptartos darbuotojų susirinkime (2024-08-30 protokolas Nr. V3-17). 3.1. 100 proc. darbuotojų, kuriems priskirta pagal funkcijas, naudoja DVS („Avilys“, „EcoCost“, „Personalas“, „VS biudžetas“, „Mano dienynas“, švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS, socialinės paramos šeimai informacinė sistema SPIS, sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema SABIS, „Pedagogų registras“, „Mokinių registras“). 3.2. 50 proc. darbuotojų naudoja DVS „Avilys“ teikti vidaus prašymus ir kitus dokumentus. 4. 50 proc. pagal dokumentacijos planą saugojamų Įstaigos dokumentų yra elektroniniai. |
| 1.3. Užtikrinti ugdomojo proceso įvairovę, modernizuojant vidaus ir lauko erdves | Įrengtos daugiafunkcės sensorinės-educacinės vidaus ir lauko erdves skatina pedagogus taikyti įvairesnius ugdymo metodus | 1. Sukurta vaikų poreikiams pritaikyta sensorinė-educacinė vidaus erdvė ir įrengta universali erdvė (pavėsinė-lauko klasė) vaikų ugdymui(si) lauke ir bendruomenės | 1. Sukurta sensorinė-educacinė vidaus erdvė sudaro geresnes sąlygas įtraukiamam ugdymui plėtoti (2024-10-01). Lauko klasės įrengimas atidėtas, nes 2025 metais tam yra numatytas tikslinis SB finansavimas pagal 2024 – |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>renginiams organizuoti iki 2024-10-01.</p> <p>2. Organizuoti 2 metodiniai renginiai ugdymo proceso įvairovės srityje iki 2024-12-20.</p> <p>3. Atliktos 2 apklausos apie Įstaigos lauko ir vidaus erdvių pritaikymą ir panaudojimą ugdymo procese (balandžio ir lapkričio mėnesiais). Lyginant dviejų apklausų duomenis nustatytas teigiamas aplinkų pritaikomumo ugdymui pokytis iki 2024-11-30.</p> | <p>2027 m. parengtą Klaipėdos miesto savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigų ir mokyklų-darželių ir Regos ugdymo centro lauko žaidimų aikštelių ir įrengimų atnaujinimo programą.</p> <p>2.1. Skaityti 2 pranešimai apie fizinės ir pažintinės aplinkos kūrimą siekiant gerinti ugdymo(si) procesą (metodinės tarybos posėdžio 2024-04-23 protokolas Nr. V3-12);</p> <p>2.2. 5 mokytojai dalinosi žiniomis ir įžvalgomis, perteikdami kolegoms seminario „Ugdymo aplinkos transformavimas siekiant aukštesnės vaikų ugdymo kokybės“ idėjas (mokytojų metodinio pasitarimo 2024-12-10 protokolas Nr. V3-27).</p> <p>3.1. Atlikta vidaus ir lauko erdvių ugdomųjų priemonių panaudojimo analizė (mokytojų metodinės tarybos posėdžio 2024-04-08 protokolas Nr. V3-10);</p> <p>3.2. Atlikto Įstaigos teminio įsivertinimo „Ugdymo(si) aplinkos“ ataskaita pristatyta mokytojų metodiniame susirinkime ir paskelbta Įstaigos interneto svetainėje (2024-12-10 protokolas Nr. V3-27).</p> |
|--|--|--|

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|--|--|
| 2.1. 1.3. užduoties 1.1. rezultatų vertinimo rodiklis įvykdytas iš dalies. | Dėl lėšų trūkumo. Lauko klasės įrengimas atidėtas kitiems metams, nes 2025 metais yra skirtas tikslinis SB finansavimas. |

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|---|---|
| 3.1.1. Parengta 6 val. seminaro programa „Metodinių priemonių „Žaismė ir atradimai“, „Patirčių erdvės“ taikymas siekiant ugdymo | Plėtota bendradarbiavimo su socialiniais partneriais kultūra, sudarytos sąlygos Įstaigos mokytojams skleisti gerą patirtį apskrityje, |

| | |
|---|--|
| <p>proceso įvairovės“ (2024-10-23 pažyma Nr. R5-78, Šilutė).</p> <p>3.1.2. Respublikinėje metodinėje praktinėje konferencijoje „Kiek gyva geros mokyklos koncepcija darželyje?“ skaitytas pranešimas „Skirtingų kompetencijų darbuotojų bendradarbiavimo praktikos“ (2024-04-19 pažyma Nr. KŠCP-2024-30 Kaišiadorys).</p> <p>3.1.3. Skaitytas pranešimas „Mokytojo iniciatyva ugdymo proceso įvairovės paieškose“ Švėkšnos lopšelyje-darželyje (2024-10-23 pažyma Nr. R5-82, Šilutė).</p> | <p>plečiamos galimybės ieškoti ugdymo turinio inovacijų.</p> <p>Įstaiga reprezentuojama apskrities ir respublikiniuose renginiuose.</p> |
| <p>3.2. Plėtotas bendradarbiavimas su KVK, Klaipėdos E. Galvanausko profesinio mokymo centru. Sudarytos sąlygos 5 studentų praktikoms atlikti (sutartys 2024-02-02 Nr. SS011-127, 2024-03-18 Nr. PR-1843, 2024-09-03 Nr. 599, 2024-12-09 Nr. PR-2297, 2024-12-09 Nr. PR-2306).</p> | <p>Pritraukiami jauni specialistai dirbti Įstaigoje – praktiką atlikusi studentė įdarbinta Įstaigoje mokinio padėjėja. Mokytojai įgalinami tobulinti savo profesinius gebėjimus, mentorystės įgūdžius.</p> |
| <p>3.3. Inicijuota:</p> <p>3.3.1. prisijungimas prie Nacionalinio sveikata stiprinančių mokyklų tinklo;</p> <p>3.3.2. lėšų pritraukimas ugdymo aplinkų ir sąlygų gerinimui;</p> <p>3.3.3. Įstaigos veiklą atspindinčio logotipo sukūrimas.</p> | <p>Įstaigai suteiktas <i>Aktyvios mokyklos statusas</i> 2025–2029 m. Teigiamas Įstaigos veiklos įvertinimas motyvuoja mokytojus, sukuria sąlygas platesnei gerosios patirties sklaidai. Sudarytos prielaidos įvairesnei vaikų sveikatinimo veiklai organizuoti, skatinamas visos bendruomenės aktyvumas. Gerinamas Įstaigos įvaizdis. Tėvų įsitraukimas padeda plėtoti Įstaigos kultūros formavimą. Įstaigai padovanotas sensorinių priemonių rinkinys už 400 Eur. Kuriamos palankios sąlygos įtraukiamam ugdymui plėtoti, turtinama Įstaigos edukacinė aplinka.</p> |

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|--------------------------------------|
| – | – | – | – |

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai | | | |
|--|--|----|----|----|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ | 2□ | 3□ | 4X |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ | 2□ | 3X | 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ | 2□ | 3X | 4□ |

| | | | | |
|---|----|----|----|----|
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ | 2□ | 3X | 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ | 2□ | 3X | 4□ |

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|---|--|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių | Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/> |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Atitinkantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/> |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/> |

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

| |
|--------------------------------|
| 7.1. Asmeninio veiksmingumo |
| 7.2. Bendravimo ir informavimo |

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|---|---|---|
| 8.1. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo (toliau – IU) programą | Diegiamas atnaujintas ugdymo turinys | 1. Programos atnaujinime dalyvauja ne mažiau kaip 60 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų iki 2025-07-31. 2. Atnaujintai programai įgyvendinti ne mažiau kaip 60 proc. IU mokytojų tobulina profesines kompetencijas iki 2025-12-30. 3. Organizuota Įstaigos mokytojų metodinė veikla, orientuota į atnaujintą ugdymo turinio diegimą (ne mažiau kaip 2 renginiai) iki 2025-11-30. |
| 8.2. Stiprinti bendruomenės narių sveikos gyvensenos vertybines nuostatas | Formuojama sveikos gyvensenos kultūra Įstaigoje | 1. Įgyvendintos ne mažiau kaip 6 vaikų sveikatą stiprinančios veiklos su tėvais iki 2025-12-30. 2. Organizuoti ne mažiau kaip 3 bendri vaikų fizinį aktyvumą ir sveiką gyvenseną skatinantys renginiai su įstaigomis-sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo narėmis iki 2025-11-30. 3. Sukurta 1 nauja vaikų poreikius atitinkanti fizinį aktyvumą skatinanti erdvė Įstaigos teritorijoje iki 2025-12-30. |
| 8.3. Skatinti ekologinį atsakingumą, | Diegiamos atsakingo vartojimo nuostatos | 1. Užmegzti ryšiai su ne mažiau kaip 2 kitomis įstaigomis, veikiančiomis tvarumo srityje, ir |

| | | |
|--|--|--|
| aplinkos tvarumą, ugdymą(si) per patirtinę veiklą. | | kartu organizuoti ne mažiau kaip 2 bendri renginiai iki 2025-12-30. 2. Organizuotos ne mažiau kaip 3 edukacinės veiklos vaikams, tėvams ir darbuotojams apie tvarumą, aplinkosaugą ir atsakingą vartojimą iki 2025-12-30. |
|--|--|--|

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

| |
|---|
| 9.1. Dėl nepakankamo mokytojų aktyvumo užduotis gali būti įvykdyta iš dalies. |
| 9.2. Dėl nepakankamo finansavimo gali nepavykti įrengti fizinį aktyvumą skatinančią erdvę. |
| 9.3. Dėl nepakankamo tėvų įsitraukimo rezultatų rodikliai gali būti įvykdyti mažesne apimtimi nei planuota. |

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorės Astos Levanienės užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių. Įvykdytos ir kitos Įstaigos veiklos rezultatams reikšmingos veiklos. Įstaigos tarybos posėdžio 2025-01-31 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V3-13) pritarta 2024 m. A. Levanienės veiklos ataskaitai, direktorės veikla vertinama kaip viršijanti lūkesčius.

Įstaigos tarybos pirmininkė



Dalia Armanavičienė

2025-01-31

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: švietimo įstaigos vadovas iš esmės įvykdė užduotis arba neįvykdė vienos užduoties pagal sutartus vertinimo rodiklius, veikla atitinka lūkesčius.

Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė



Vaida Raugelė

2025-02-28

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: atitinka lūkesčius.

Susipažinau.
Direktorė



Asta Levanienė

2025-02-28