

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Pumpurėlis“ direktoriaus
2025 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. V-59

PRITARTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Pumpurėlis“ tarybos
posėdžio 2025 m. lapkričio 7 d. protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V3-23)

PRITARTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo ir sveikatos departamento
Švietimo skyriaus vedėjo
2025 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. ŠV1-216

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PUMPURĖLIS“ 2026–2028 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I SKYRIUS VEIKLOS KONTEKSTAS

ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

Klaipėdos lopšelis-darželis „Pumpurėlis“ (toliau – Įstaiga) yra neformaliojo švietimo mokykla, savivaldybės institucija, priskiriama ikimokyklinio ugdymo mokyklų tipui. Adresas: Žardininkų g. 19, 94240 Klaipėda. Tel. Nr. (0 46) 345914, el. p. adresas rastine@pumpurelis.lt, interneto svetainės adresas www.pumpurelis.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190437328. Įstaiga įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas ir į jas integruotas 3 neformaliojo vaikų švietimo programas (dailės gebėjimų, sensorinio lavinimo ir pažinimo, tyrinėjimų ir eksperimentų), kuriose dalyvauja visi Įstaigos ugdytiniai.

SITUACIJOS ANALIZĖ

Įstaigoje ugdomi 146 vaikai (2024 m. – 162), suformuota 11 grupių. 30 vaikų teikiama logopedo pagalba (poreikis – 45). Dirba 55 darbuotojai (53 etatai), iš jų 29 – pedagoginiai darbuotojai (28 etatai). 10 pedagogų turi mokytojo metodininko kvalifikaciją, 1 – logopedo metodininko, 6 – vyresniojo mokytojo, 12 – mokytojo kvalifikacines kategorijas. Pedagogai nuosekliai tobulina profesines kompetencijas, dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, stažuotėse ir įvairiose ugdymo iniciatyvose. Vis dėlto, nuo 2025 m. rugsėjo mėn. Įstaigoje pradėjus dirbti pagal atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą, daliai pedagogų dar reikia stiprinti inovatyvų požiūrį į ugdymo proceso pokyčius ir naujovių diegimą. Įstaigoje dirba 26 nepedagoginiai darbuotojai (25 etatai): direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, 3 mokinio padėjėjai (2024 m. – 2), 11 mokytojo padėjėjų, 3 virėjai, sandėlininkas, 2 darbininkai, valytojas, kiemsargis ir elektrikas. Nepedagoginiai darbuotojai prisideda prie sklandaus Įstaigos veiklos organizavimo, ugdymo aplinkos priežiūros bei saugios, tvarkingos ir vaikų poreikius atitinkančios aplinkos kūrimo.

Įstaigos pastato statybos metai – 1976 m., bendras plotas – 3394 kv. m. Įstaigoje yra 11 grupių (visos su miegamaisiais), meninio ugdymo salė, sporto salė, sensorinio lavinimo kambarys, dailės studija, eksperimentų ir tyrinėjimų kambarys, virtuvės patalpos, maisto sandėlis ir administracinės patalpos. Įstaiga nuosekliai vykdo vidaus patalpų modernizavimo darbus pagal patvirtintus planus, tačiau nepakanka lėšų lauko aplinkai atnaujinti ir ugdymo naujovėms diegti. Prasta kiemo danga ir pastato techninė būklė reikalauja modernizacijos: būtina sutvarkyti lauko takelius, atnaujinti inžinerines sistemas, sutvarkyti sienų ir pamatų siūles. Grupėse reikalinga atnaujinti nusidėvėjusius baldus ir grindų dangą.

SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<p>1. Kvalifikuoti, patyrę ir nuosekliai profesines kompetencijas tobulinantys pedagogai.</p> <p>2. Įstaigoje veikia įvairios ugdymo erdvės (meninio ugdymo, sporto salė, sensorinis kambarys, dailės studija, eksperimentų kambarys).</p> <p>3. Skatinamas vaikų kūrybiškumas ir saviraiška per projektinę veiklą.</p> <p>4. Glaudžiai bendradarbiaujama su tėvais (globėjais) (toliau – tėvai), socialiniais partneriais ir vietos bendruomene.</p> <p>5. Nuosekliai vykdomi vidaus patalpų modernizavimo darbai ir užtikrinama tvarkinga ugdymo aplinka.</p>	<p>1. Kai kuriems darbuotojams trūksta inovatyvaus požiūrio į ugdymo proceso pokyčius ir naujovių diegimą.</p> <p>2. Nepakanka švietimo pagalbos specialistų, dirbančių su specialiujų ugdymosi poreikių vaikais (logopedo, specialiojo pedagogo).</p> <p>3. Nepakankamas bendradarbiavimas ir gerosios patirties sklaida tarp pedagogų.</p> <p>4. Nepakankamas finansavimas ugdymo naujovių diegimui, aplinkos atnaujinimui ir infrastruktūros gerinimui.</p>
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<p>1. Inovatyvaus požiūrio į ugdymo proceso pokyčius ir naujovių diegimą stiprinimas, skatinant pedagogų kūrybiškumą ir taikant kolegialaus mokymosi bei mentorystės principus.</p> <p>2. Lauko edukacinių erdvių plėtra ir modernizavimas, sudarant sąlygas fiziniam aktyvumui, STEAM veikloms ir patyriminiu pagrindu grindžiamam ugdymui.</p> <p>3. Dalyvavimas aplinkų modernizavimo, tvarumo ir infrastruktūros gerinimo projektuose.</p> <p>4. Bendruomenės įsitraukimo į ugdymo ir aplinkos tobulinimo iniciatyvas didinimas.</p>	<p>1. Bloga Įstaigos pastato ir takų būklė kelia riziką saugumui bei riboja ugdymo aplinkų įvairovę.</p> <p>2. Mažėjantis vaikų skaičius turi įtakos įstaigos finansavimui ir grupių išlaikymui.</p> <p>3. Teisės aktų ir švietimo reikalavimų kaita apsunkina veiklos planavimą ir įgyvendinimą.</p>

II SKYRIUS

STRATEGINIAI TIKSLAI, JŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS IR REZULTATO VERTINIMO RODIKLIAI

ĮSTAIGOS STRATEGIJA

1. Įstaigos misija. Teikti kokybišką, vaikų poreikius ir tėvų lūkesčius atitinkantį ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, telkiant profesionalią, kūrybišką, atsakingą ir atvirą pokyčiams bendruomenę.

2. Įstaigos vizija. Šiuolaikiška, patraukli edukacinėmis erdvėmis, pritaikytomis vaikų poreikiams, nuolat kurianti ir tobulėjanti Įstaiga. Čia bus jauku, saugu, vyraus pagarba ir tolerancija visiems bendruomenės nariams.

2026–2028-ŪJŲ M. STRATEGINIAI TIKSLAI:

1. Užtikrinti kokybišką, įtraukų ir vaikų sveikatą stiprinantį ugdymo proceso organizavimą.
2. Kurti sveiką, saugią, pozityvią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką, užtikrinančią vaikų gerovę ir tvarų Įstaigos veiklos vystymą.

2026–2028-ŪJŲ METŲ STRATEGINIAMS TIKSLAMS PASIEKTI SKIRTI UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS IR VERTINIMO RODIKLIAI

Eil. Nr.	Tikslas, uždavinys, priemonė	Koordinatorius	Įgyvendinimo laikotarpis, metai		Stebėsenos rodiklis (matavimo vienetai)	Siekstina stebėsenos rodiklio reikšmė	
			Pradžia	Pabaiga		Laikotarpio pradžioje	Laikotarpio pabaigoje
1.	Užtikrinti kokybišką, įtraukų ir vaikų sveikatą stiprinantį ugdymo proceso organizavimą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas					
1.1.	Teikti kokybišką ugdymą, užtikrinant universalią mokymosi aplinką ir įtrauktį	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026 m.	2028 m.	Tėvų, patenkintų ugdymo kokybe, dalis nuo bendro tėvų skaičiaus (%).	(2026 m.) 80	(2028 m.) 90
1.1.1.	Ugdymo turinio ir aplinkų tobulinimas, taikant universalią dizainą mokymuisi (toliau – UDM)	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas, pedagogai	2026 m.	2028 m.	1. UDM principus taikančių grupių dalis nuo visų grupių (%).	(2026 m.) 70	(2028 m.) 100
					2. Poilsio, nusiramavimo erdvių, pritaikytų įvairių poreikių vaikams, skaičius grupėse (vnt.).	(2026 m.) 4	(2028 m.) 8
1.1.2.	Pedagogų profesinių kompetencijų stiprinimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	2026 m.	2028 m.	1. Pedagogų, dalyvavusių kolegialaus mokymosi veiklose, dalis nuo visų pedagogų (%).	(2026 m.) 80	(2028 m.) 100
					2. Atestuotų pedagogų skaičius (vnt.).	(2026 m.) 2	(2028 m.) 8
1.1.3.	Vaikų pažinimą, kūrybiškumą ir saviraišką skatinančių veiklų organizavimas, taikant įvairias ugdymo(si) strategijas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas, pedagogai	2026 m.	2028 m.	Vaikų, dalyvavusių kūrybinėse, sveikatinimo ir fizinio aktyvumo veiklose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (%).	(2026 m.) 90	(2028 m.) 100
1.1.4.	Nuoseklus tėvų įtraukimas į ugdymo procesą bei vaikų pasiekimų ir pažangos aptarimą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	2026 m.	2028 m.	1. Tėvų, dalyvavusių Įstaigos organizuojamose veiklose, dalis nuo bendro tėvų skaičiaus (%).	(2026 m.) 60	(2028 m.) 75

					2. Tėvų, teigiamai įvertinusių bendradarbiavimą su Įstaiga, dalis nuo visų apklausose dalyvavusių tėvų skaičiaus (%).	(2026 m.) 75	(2028 m.) 90
1.2.	Teikti papildomas vaikų gerovę stiprinančias paslaugas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas	2026 m.	2028 m.	Vaikų gerovės paslaugų (maitinimo ir švietimo pagalbos) kokybės ir prieinamumo gerinimas (%).	(2026 m.) 70	(2028 m.) 85
1.2.1.	Kokybiško, sveikatai palankaus ir vaikų mitybos poreikius atitinkančio maitinimo užtikrinimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas,	2026 m.	2027 m.	Atnaujintos virtuvės įrangos skaičius (vnt.).	(2026 m.) 0	(2027 m.) 1
1.2.2.	Veiksmingos švietimo pagalbos vaikams teikimas, stiprinant jų emocinę gerovę ir sėkmingą įtrauktį į ugdymo procesą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, logopedas, mokinio padėjėjai	2026 m.	2028 m.	Vaikų, gavusių švietimo pagalbą, skaičius (vnt.).	(2026 m.) 30	(2028 m.) 45
2.	Kurti sveiką, saugią, pozityvią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką, užtikrinančią vaikų gerovę ir tvarų Įstaigos veiklos vystymą	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas					
2.1.	Gerinti ugdymo(si) sąlygas ir aplinkos kokybę, užtikrinant fizinę bei emocinę saugumą	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas	2026 m.	2028 m.	Saugių, higienos reikalavimus atitinkančių ir vaikų gerovei pritaikytų vidaus bei lauko erdvių dalis (%).	(2026 m.) 50	(2028 m.) 60
2.1.1.	Vidaus ir lauko aplinkos atnaujinimas, siekiant funkcionalių ir saugių erdvių vaikų ugdymuisi	Direktoriaus pavaduotojas	2026 m.	2028 m.	1. Atnaujintų vidaus erdvių skaičius (vnt.).	(2026 m.) 3	(2028 m.) 6
					2. Atnaujintų lauko erdvių skaičius (vnt.).	(2027 m.) 1	(2028 m.) 2

2.1.2.	Dalyvavimas aplinkų modernizavimo ir tvarumo projektuose bei iniciatyvose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas	2026 m.	2028 m.	Dalyvauta Europos socialinio fondo agentūros, Lietuvos neformaliojo švietimo agentūros projektuose, iniciatyvose (vnt.).	(2026 m.) 1	(2028 m.) 2
2.2.	Modernizuoti ir pritaikyti Įstaigos aplinką šiuolaikinėms švietimo reikmėms	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas	2026 m.	2028 m.	Atnaujintos ir modernizuotos ugdymo aplinkos dalis nuo visų grupių (%).	(2026 m.) 40	(2028 m.) 70
2.2.1.	Įstaigos aprūpinimas reikalingu inventoriumi, priemonėmis ir baldais	Direktoriaus pavaduotojas	2026 m.	2028 m.	Grupių, kuriose atnaujintas inventorių, skaičius (vnt.).	(2026 m.) 3	(2028 m.) 6
2.2.2.	Kompiuterinės, interaktyvios ir STEAM ugdymą skatinančios įrangos įsigijimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas	2026 m.	2028 m.	Įsigytų inovatyvių priemonių (kompiuterių, planšetinių kompiuterių, projektorių) skaičius (vnt.).	(2026 m.) 11 (2027 m.) 6	(2028 m.) 5

Strateginis planas rengiamas trejų metų laikotarpiui ir atnaujinamas tik esant svarbioms aplinkybėms.